



EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO

PREGÃO PRESENCIAL N.º 002/2021 - REMARCADO

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 2021002320
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL
TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM
DATA DA REALIZAÇÃO: 25/03/2021
HORÁRIO: 09:30 HORAS
ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.angra.rj.gov.br

O SERVIÇO AUTÔNOMO DE CAPTAÇÃO DE ÁGUA E TRATAMENTO DE ESGOTO, DO MUNICÍPIO DE ANGRA DOS REIS, Órgão Gerenciador do SRP - Sistema de Registro de Preços, com sede na Praça Guarda Marinha Greenhalg, 59 B - Prédio da OVAR – São Bento – Angra dos Reis - RJ, torna público que, devidamente autorizada pelo Senhor **Carlos Felipe Larrosa Arias**, Presidente desta Autarquia, usando a competência delegada no Decreto Municipal n° 4.748 de 26 de setembro de 2005, fará realizar, no dia **25 de Março de 2021, às 09:30 horas, na Sala de Reunião do SAAE sito a Praça Guarda Marinha Greenhalg, 59 B - Prédio da OVAR – São Bento – Angra dos Reis - RJ**, licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM, PARA FORMAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO**, conforme ANEXO I – Termo de Referência do Objeto, que será regido pela Lei Federal n.º 10.520/2002, na Lei Federal n.º 8.666/1993, nos Decretos Municipais n.º 9.829/2015 e 10.024/2016, na Lei Complementar n.º 123/2006 e na Resolução n° 262/2014, do TCE/RJ e em outras normas aplicáveis ao objeto deste certame e as condições estabelecidas neste Edital.

São órgãos ou entidades participantes desse Registro de Preços: o **Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento Esgoto, do Município de Angra dos Reis, a Prefeitura Municipal de Angra dos Reis e suas fundações e autarquias.**

1 - CONSIDERAÇÕES GERAIS

1.1 As retificações do instrumento convocatório, por iniciativa oficial ou provocadas por eventuais impugnações, obrigarão a todos os licitantes, devendo ser publicadas no Boletim Oficial do Município e divulgadas por meio eletrônico na internet, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a modificação não alterar a formulação das propostas.

1.2 O edital se encontra disponível no endereço eletrônico www.angra.rj.gov.br, podendo, alternativamente, ser adquirida uma via impressa mediante a doação de uma resma de papel A4, na sede do SAAE sito a Praça Guarda Marinha Greenhalg, 59 B - Prédio da OVAR – São Bento – Angra dos Reis - RJ, comprovado pelo comprovante de retirada.



1.3 Os interessados poderão obter maiores esclarecimentos ou dirimir suas dúvidas acerca do objeto deste instrumento convocatório ou interpretação de qualquer de seus dispositivos, por escrito, até 02 (dois) dias úteis anteriores à data do início da licitação, no seguinte endereço: Praça Guarda Marinha Greenhalg, 59 B - Prédio da OVAR – São Bento – Angra dos Reis - RJ, estando disponível para atendimento de segunda a sexta-feira, das 09:00 às 12:00 e das 13:30 às 16:00 horas, na Praça Guarda Marinha Greenhalg, 59 B - Centro – Angra dos Reis, pelos telefones: (24) 3377.8546 - 3377.6621 - 3377.6551 ou, ainda, pelo e-mail: licita@saaeangra.com.br

1.4 Caberá ao Pregoeiro, responder aos pedidos de esclarecimentos no prazo de até 24 (vinte e quatro horas), antes do encerramento do prazo de acolhimento de propostas, com encaminhamento de cópia da resposta para todos os interessados, observado o disposto no item 1.

1.5 Os interessados poderão formular impugnações ao edital em até 2 (dois) dias úteis anteriores à abertura da sessão, no seguinte endereço: Praça Guarda Marinha Greenhalg, 59 B - Prédio da OVAR – São Bento – Angra dos Reis - RJ, estando disponível para atendimento de segunda a sexta-feira, das 09:00 às 12:00 e das 13:30 às 16:00 horas, na Praça Guarda Marinha Greenhalg, 59 B - Centro – Angra dos Reis, pelos telefones: (24) 3377.8546 - 3377.6621 - 3377.6551.

1.6 Caberá ao **Presidente desta autarquia**, auxiliado (a) pela **Comissão de Pregão**, decidir sobre a impugnação, com encaminhamento de cópia da resposta para todos os interessados, observado o disposto no item 1.

2 - DO OBJETO

2.1 A presente licitação tem por objeto a formação de ATADE REGISTRO DE PREÇOS, pelo prazo de 12 (doze) meses, **para contratação de empresa para aquisição de UNIFORMES OPERACIONAIS para atender às necessidades do SAAE ao longo do município**, conforme as especificações constantes do ANEXO I – Termo de Referência do Objeto.

2.2 A existência de preços registrados não obriga a Administração a adquirir os itens relacionados dos licitantes vencedores, nem as quantidades indicadas no Anexo I, podendo a Administração, até mesmo, realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência, nos termos do art.15, § 4º, da Lei Federal n.º 8.666/93 e do Decreto Municipal n.º 9.829/2015.

3 - DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1 Poderão participar deste Pregão Presencial Empresas especializadas cujo objetivo social contenha atividades compatíveis com o fornecimento do objeto desta licitação, observada a necessária qualificação, e que satisfaçam às exigências deste edital, inclusive quanto à documentação constante deste instrumento e seus anexos.

3.2 Não serão admitidas na licitação as empresas punidas, no âmbito da Administração Pública Municipal, com a sanção prescrita no inciso III do art. 87, da Lei Federal n.º 8.666/93.



3.3 Não será permitida a participação na licitação de mais de uma sociedade empresarial sob o controle de um mesmo grupo de pessoas, físicas ou jurídicas, sendo também vedada a participação de licitante que tenha recebido punição de inidoneidade ou impedimento de contratar com a Administração, no âmbito da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal, com fulcro no art. 87, inciso IV, da Lei Federal n.º 8.666/93 e art. 7º, da Lei Federal n.º 10.520/2002.

3.4 Não será permitida a participação na licitação das pessoas físicas e jurídicas arroladas no artigo 9º, da Lei Federal n.º 8.666/93.

4 - DOS PREÇOS ESTIMADOS PELA ADMINISTRAÇÃO

4.1 O preço total estimado pela Administração para o objeto deste pregão é de **R\$ 430.811,80 (Quatrocentos e trinta mil, oitocentos e onze reais e oitenta centavos)**, conforme os valores constantes no ANEXO I – Termo de Referência deste edital.

4.2 O valor descrito acima constitui mera estimativa, não se obrigando o Município de Angra dos Reis a utilizá-lo integralmente.

5 - DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

5.1 A sessão para credenciamento, recebimento e abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preço e os Documentos de Habilitação será pública, dirigida pelo Pregoeiro e realizada de acordo com a Lei que regulamenta o Pregão e em conformidade com este Edital e seus anexos.

5.2 Declarada à abertura da Sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos envelopes.

6 - DO CREDENCIAMENTO E DA ENTREGADOS ENVELOPES

6.1 As empresas participantes poderão ser representadas na Sessão de Pregão por seu representante legal que deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, que possuem os necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame e somente estes poderão atuar em nome da Licitante.

6.2 No ato do credenciamento serão efetuadas as devidas comprovações quanto à existência dos necessários poderes para a representação, através da apresentação dos documentos, em original ou cópia autenticada.

6.2.1 Se a empresa se fizer representar por seu sócio, proprietária, dirigente ou assemelhada deverá este, para que se promovam as devidas averiguações quanto à administração e gerência da sociedade, apresentar:

- a) Carteira de Identidade ou documento equivalente;

Handwritten signature and initials



- b) Original ou cópia autenticada do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores ou, no caso de empresário individual, a inscrição no registro público de empresas mercantis, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência da sua investidura.

6.2.2 Caso seja designado outro representante, este deverá estar devidamente credenciado, sendo imprescindível para que o credenciamento seja aceito, a apresentação dos seguintes documentos:

- a) Carteira de Identidade ou documento equivalente;
- b) Procuração com poderes específicos ou Carta de Credenciamento, conforme modelo ANEXO II, firmada pelo representante legal da empresa, nos termos do seu Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social;
- c) Original ou cópia autenticada do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores ou, no caso de empresário individual, a inscrição no registro público de empresas mercantis.

6.3 Os documentos relativos ao credenciamento deverão ser apresentados ao Pregoeiro no momento da licitação, fora de qualquer envelope.

6.4 No caso de apresentação de documento original, o mesmo será devolvido após as conferências necessárias.

6.5 Na hipótese em que a documentação correspondente ao credenciamento tenha sido incluída em qualquer dos envelopes – DE HABILITAÇÃO ou DE PROPOSTA DE PREÇO - será autorizado ao representante da empresa credenciadora que abra o envelope para a retirada dos mesmos, na presença dos demais Licitantes, devendo, em ato contínuo, ser o envelope novamente lacrado e devolvido ao lugar em que se encontrava.

6.6 Ficam as empresas cientes de que somente poderão participar da fase de lances verbais, bem como praticar os demais atos inerentes ao certame, aquelas cujos representantes se encontrem devidamente credenciados nos termos dos subitens anteriores.

6.7 As Licitantes que decidirem pelo envio dos Envelopes por portadores, sem que se efetive o devido credenciamento, somente participarão do certame com o preço constante no envelope de proposta.

6.8 Será admitido mais de um representante para cada licitante, facultado ao pregoeiro reduzir este número, se for para o melhor desenvolvimento da Sessão.

6.9 Não será admitido o credenciamento de um mesmo representante para mais de uma Licitante, sob pena de afastamento do procedimento licitatório das licitantes envolvidas.



7 - DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DA HABILITAÇÃO E DE SER MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

7.1 Os licitantes apresentarão, no ato do credenciamento, de forma avulsa, a declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (ANEXO III) e de não estarem impedidas de participar de licitação e contratar com a Administração Pública em razão de penalidades (ANEXO IX), nem de fatos impeditivos de sua habilitação, na forma do ANEXO VII, sem inseri-la em quaisquer dos envelopes.

7.2 Os licitantes que forem microempresas ou empresas de pequeno porte, para utilizarem as prerrogativas estabelecidas na Lei Complementar n.º 123/2006, deverão apresentar ao Pregoeiro, no ato do credenciamento e fora dos envelopes, declaração na forma do ANEXO IV, de que ostentam essa condição e de que não se enquadram em nenhum dos casos enumerados no § 4º do art. 3º da referida Lei.

7.3 Caso a empresa se quede inerte na apresentação de tal documento, não poderá se valer da vantagem prevista.

7.4 Na hipótese do licitante não trazer os documentos mencionados já devidamente preenchidos, os mesmos poderão ser confeccionados no momento da realização da Sessão Pública, devendo ser assinado pelo representante legal do licitante que foi devidamente credenciado.

7.5 Ato contínuo, serão abertos os envelopes contendo a Proposta de Preço, sendo feita sua conferência e posterior rubrica.

7.6 No caso excepcional de a Sessão do Pregão vir a ser suspensa antes de cumpridas todas as suas fases, os envelopes ainda não abertos, devidamente rubricados em local próprio, ficarão sob a guarda do pregoeiro e serão exibidos, ainda lacrados e com as rubrica, aos participantes, na sessão marcada para prosseguimento dos trabalhos.

8 - DOS ENVELOPES

8.1. A Licitante deverá entregar ao Pregoeiro a sua Proposta de Preço e os seus Documentos de Habilitação em envelopes distintos, opacos, separados, fechados (colados ou lacrados), constando na parte externa os seguintes dizeres:

**ENVELOPE N.º 01 – PROPOSTA DE PREÇO
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ANGRA DOS REIS
PREGÃO PRESENCIAL N.º 002/2021
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE
CNPJ N°**

**ENVELOPE N.º 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ANGRA DOS REIS
PREGÃO PRESENCIAL N.º 002/2021
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE
CNPJ N°**

10
gnc



9 - DA PROPOSTA DE PREÇO

9.1 A Proposta de Preço deverá ser apresentada em 01 (uma) via, redigida no formato do ANEXO II – Proposta de Preços, impressa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, preferencialmente em papel timbrado do proponente e redigida com clareza, em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, devidamente datada e assinada na última folha e rubricada nas demais, pelo proponente ou seu representante legal.

9.2 A proposta deverá ainda:

- a) Fazer referência a esta licitação, indicar nome ou razão social do proponente, número do CNPJ, inscrição municipal e/ou estadual, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato;
- b) A proposta de preço deverá conter a descrição dos produtos cotados, inclusive as marcas, bem como modelos e/ou referência do mesmo, com a indicação do número do lote ou item, no caso da licitação ser por lote, a indicação do código correspondente a cada item que compõe o lote, com base ANEXO I – Termo de Referência do Objeto;
- c) A indicação do preço unitário de cada item e o seu valor total e, finalmente, o valor total do lote, na hipótese da licitação ser por lote, com base ANEXO I – Termo de Referência do Objeto;
- d) O oferecimento pelo licitante do item indicado implica em aceitação e entrega de todos os itens descritos no item, conforme Termo de Referência do Objeto, com suas especificações e quantidades, sem qualquer restrição, sob pena de invalidação e não aceitação da proposta ofertada;
- e) É permitido às empresas Licitantes apresentarem propostas para 01 (um) ou mais lotes/itens que compõem o objeto deste Edital;
- f) Menção de ser optante ou não optante do simples nacional;
- g) Declarar que os itens ofertados estão em conformidade com as especificações contidas no ANEXO I – Termo de Referência do Objeto, deste Edital;
- h) Declarar que nos preços estão inclusos todos os custos diretos e indiretos indispensáveis à perfeita execução do objeto deste Edital, assim abrange todos os custos com materiais e serviços necessários a entrega do(s) item(ns) em perfeitas condições de uso, eventual substituição de unidades defeituosas e/ou entrega de itens faltantes;
- i) Ter validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação;
- j) Quaisquer tributos, custos e despesas, diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente dos, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos cota de acréscimos a esse ou a qualquer título;

gac



- k) Conter oferta firme e precisa para que não haja qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;
- l) A proposta deverá apresentar preços correntes de mercado, fixos e irremovíveis, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária ou de custo financeiro;
- m) Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional (Real) com no máximo 02 (duas) casas decimais - exemplo: R\$ 0,01 (um centavo), em algarismos e por extenso, não podendo ser igual a zero.

9.3 No caso de haver divergência entre os preços unitários e os totais, assim como os preços expressos em algarismo e por extenso, prevalecerá o menor desde que exequível.

9.4 Caso o licitante não aceite às correções realizadas, sua proposta de preço será desclassificada.

9.5 Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, caso seja omissa ou apresente irregularidade ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

9.6 A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

10 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

10.1 O critério de julgamento desta licitação obedecerá ao disposto no inciso I, parágrafo 1º, do art. 45, da Lei Federal n.º 8.666/93, a saber, a de MENOR PREÇO POR ITEM, e ainda, ao disposto no parágrafo 3º, art. 45, da Lei Federal n.º 8.666/93, levando-se em consideração atendimento às exigências deste Edital, sendo considerada(s) vencedora(s) a(s) Licitante(s) que obtiver(em) o menor preço por lote/item, consoante as especificações do ANEXO I – Termo de Referência do Objeto. O objeto deste Edital será adjudicado à licitante cuja proposta for considerada vencedora.

10.2 Serão classificados pelo Pregoeiro para participar da fase de lances o autor da proposta de menor preço e os demais licitantes que apresentarem as propostas com valores até 10% (dez por cento) superiores ao menor preço.

10.3 Se não houver pelo menos 03 (três) ofertas de acordo com o subitem anterior, serão proclamados classificados para participarem da fase de lance os proponentes que apresentarem os melhores preços, até no máximo de 03 (três) ofertas, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

10.4 O Pregoeiro consultará se entre os Licitantes existe alguma microempresa ou empresa de pequeno porte, a fim de verificar a ocorrência de empate e dar a possibilidade de novo lance, nos moldes dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar n.º 123/2006.

10.5 Caso duas ou mais propostas escritas apresentem preços iguais, será aplicado o disposto no art. 3º, §2º da Lei Federal n.º 8.666/93, com o intuito de favorecer a indústria nacional. Na hipótese de persistir o empate será realizado sorteio para determinação da ordem de ofertas dos lances ou, conforme o caso, adotados os procedimentos destinados às microempresas ou empresas de pequeno porte.

10

gpec



- 10.6** Aos Licitantes proclamados classificados será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes em relação ao menor preço.
- 10.7** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes deste Edital.
- 10.8** O pregoeiro poderá, motivadamente, estabelecer limite de tempo para lances, bem como o valor ou percentual mínimo para o aumento dos lances, mediante prévia comunicação às licitantes e expressa menção na ata de Sessão.
- 10.9** O pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante que apresentar a proposta com menor preço para torná-la mais vantajosa à Administração, devendo a negociação se dar em público e formalizada em ata.
- 10.10** Sendo apta e aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias do proponente que a tiver formulado.
- 10.11** Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Edital e seus Anexos, salvo manifestação imediata e motivada da vontade de recorrer, no que se observará o disposto no art. 4º, inciso XVIII, da Lei Federal n.º 10.520/2002.
- 10.12** Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências editalícias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste Edital e seus Anexos.
- 10.13** Da sessão lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro e os Licitantes presentes.
- 10.14** Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, a Proposta será desclassificada.
- 10.15** Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na Proposta específica prevalecerão as da Proposta.
- 10.16** Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste Edital e seus Anexos.

11 - DA ABERTURA DOS ENVELOPES CONTENDO OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 11.1** Os Documentos de Habilitação deverão ser entregues em envelope individual, devidamente fechado e rubricado no fecho, identificado conforme indicado no Edital.
- 11.2** O Licitante deverá apresentar para participar da presente licitação, sob pena de inabilitação, além da Declaração de cumprimento do inciso XXXIII, art. 7º da Constituição Federal (ANEXO VI), da Declaração de Idoneidade (ANEXO IX), modelo de declaração de superveniência (ANEXO VII) e

110

gma



declaração de optante do simples (ANEXO VIII), devidamente preenchidos, os seguintes Documentos de Habilitação:

12 - DA HABILITAÇÃO

12.1 - DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO JURÍDICA

12.1.1 Para fins de comprovação da habilitação jurídica, deverão ser apresentados, conforme o caso, os seguintes documentos:

- a) Cédula de Identidade e CPF dos sócios ou dos diretores;
- b) Registro Comercial, no caso de empresário pessoa física;
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- f) A sociedade simples que não adotar um dos tipos regulados nos arts. 1.039 a 1.092, deverá mencionar, no contrato social, por força do art. 997, inciso VI, as pessoas naturais incumbidas da administração;
- g) Ata da respectiva fundação, e o correspondente registro na Junta Comercial, bem como o estatuto com a ata da assembleia de aprovação, na forma do art. 18 da Lei n.º 5.764/71, em se tratando de sociedade cooperativa.

12.1.2 - DAS COOPERATIVAS

12.1.2.1 Será admitida a participação de cooperativas que atendam às exigências deste ato convocatório, no que couber, e apresentem, no envelope de habilitação os seguintes documentos:

- i. Ata de fundação;
- ii. Estatuto (com ata da assembleia de aprovação);
- iii. Regimento interno (com ata da aprovação);
- iv. Regimento dos fundos (com ata de aprovação);
- v. Edital de convocação de assembleia geral e ata em que foram eleitos os dirigentes e conselheiros;



- vi. Registro da presença dos cooperados em assembleias gerais;
- vii. Ata da sessão em que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto deste certame, se vencedora;
- viii. Relação dos cooperados que executarão o objeto, acompanhada dos documentos comprobatórios da data de ingresso de cada qual na cooperativa.

12.1.2.2 Não será admitida participação de cooperativas fornecedoras de mão de obra, mas apenas as prestadoras de serviços por intermédio dos próprios cooperados.

12.2 - DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

12.2.1 Para fins de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

- a) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- c) A prova de regularidade com a Fazenda Federal será efetuada por meio da Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, ou Certidão Conjunta Positiva com efeito negativo, expedida pela Receita Federal do Brasil (RFB) e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), da sede do licitante;
- d) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, mediante a apresentação da certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa;
- e) Prova da regularidade com a Fazenda Municipal, mediante a apresentação da certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa expedida pela Secretaria Municipal de Fazenda ou, se for o caso, certidão comprobatória de que o licitante, pelo respectivo objeto, está isento de inscrição municipal;
- f) Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de débito para com o INSS (CND) e Certificado de Regularidade de Situação relativo ao FGTS, demonstrando situação regular quanto ao cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

12.2.2 A microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar a documentação de regularidade fiscal ainda que esta acuse a existência de débitos.

12.3 - DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

011

pro



12.3.1 Para fins de comprovação da qualificação econômico-financeira, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) **Certidões negativas de falências e recuperação judicial** expedidas pelos distribuidores da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física.

12.4 - DA DECLARAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO ART. 7º, INCISO XXXIII DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

12.4.1 Todos os licitantes, inclusive as microempresas e empresas de pequeno porte, deverão apresentar declaração, na forma do ANEXO VI, de que não possuem em seus quadros funcionais nenhum menor de dezoito anos desempenhando trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou qualquer trabalho por menor de dezesseis anos, na forma do art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal.

12.4.2 Os licitantes poderão optar por apresentar a certidão negativa de ilícitos trabalhistas, emitida pela Delegacia Regional do Trabalho, ao invés da declaração mencionada no item anterior.

12.5 - DA VALIDADE DOS DOCUMENTOS E CERTIDÕES

12.5.1 As certidões valerão nos prazos que lhe são próprios; inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidas por 90 (noventa) dias, contados de sua expedição.

12.5.2 Os documentos exigidos nos itens anteriores deverão ser apresentados no original ou em cópia reprográfica autenticada, na forma do art. 32, e seus parágrafos, da Lei Federal n.º 8.666/93.

12.5.3 As declarações que forem disponibilizadas pela *internet*, terão plena validade, desde que dentro do prazo de 30 (trinta) dias, salvo especificação própria referente à validade.

12.5.4 As declarações que não forem disponibilizadas pela *internet* e que não possuírem em seu bojo a data de validade, terão para o certame validade de 90 (noventa) dias.

12.5.5 O Licitante é responsável pelas informações prestadas, sendo motivo de inabilitação a prestação de informações falsas ou que não reflitam a realidade dos fatos. A inabilitação ou desclassificação poderá ocorrer em qualquer fase da licitação, caso o Pregoeiro tome conhecimento de fatos supervenientes que desabonem a idoneidade do Licitante, que comprovem a falsidade das informações prestadas ou quaisquer outros que contrariem as disposições contidas no Edital.

12.6- DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

12.6.1 Para fins de comprovação de qualificação técnica, deverão ser apresentados o seguinte documento:

a) Atestado(s) de capacidade técnica compatível em características, quantidades e prazos, com o objeto da presente aquisição, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado;

13 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

110



- 13.1** Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, cópia autenticada através de cartório competente ou publicação em órgão da imprensa oficial ou de cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência pelo Pregoeiro.
- 13.2** A empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país deverá apresentar, também, o decreto de autorização ou o ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- 13.3** Não serão aceitos "protocolos de entrega" ou "solicitação de documento" em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.
- 13.4** Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos, deverá o Pregoeiro considerar o proponente inabilitado.
- 13.5** Eventuais vícios formais na apresentação dos documentos de habilitação poderão ser saneados na Sessão Pública de processamento do Pregão, através da verificação da informação efetuada através de sítio eletrônico oficial e hábil a conferência.
- 13.6** Documentos apresentados com a validade expirada acarretará a inabilitação do proponente.

14 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO E DO TERMO DE COMPROMISSO

- 14.1** Uma vez homologado o resultado da licitação, o Órgão Gerenciador, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para a assinatura da Ata de Registro de Preços, o que, após cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.
- 14.2** A convocação a que se refere o subitem anterior far-se-á através de comunicação endereçada diretamente ao(s) licitante(s) vencedor(es), dentro do prazo de validade da sua proposta.
- 14.3** Após a convocação mencionada no item anterior, o(s) licitante(s) terá(ão) o prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da convocação, para assinar(em) a Ata de Registro de Preços.
- 14.4** A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada pelo representante legal da(s) licitante(s).
- 14.5** A recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estabelecido sujeitará o licitante vencedor às penalidades previstas no art. 7º da Lei Federal n.º 10.520/2002.
- 14.6** Nesse caso, o pregoeiro convocará o segundo colocado para, nos termos do inciso XVII do art. 4º da Lei Federal n.º 10.520/2002, propor a assinatura da Ata nos termos da proposta vencedora.
- 14.7** Caso o segundo colocado não aceite firmar a Ata nos termos da proposta vencedora, será facultado ao Município de Angra dos Reis analisar a oferta deste e das subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor, ou revogar a licitação.
- 14.8** O licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação consignadas neste



edital.

14.9 A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

15 - DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS

15.1 Ao preço do primeiro colocado poderão ser registrados tantos fornecedores quanto necessários para que, em função das propostas apresentadas, seja atingida a quantidade total estimada para o item ou lote, observando-se o seguinte:

- a) O preço registrado e a indicação dos respectivos fornecedores serão divulgados em órgão oficial de publicação dos Atos Oficiais da Prefeitura de Angra dos Reis e ficarão disponibilizados durante a vigência da Ata de Registro de Preços;
- b) Quando das contratações decorrentes do registro de preços, deverá ser respeitada a ordem de classificação das empresas constantes da Ata de Registro de Preços;
- c) Os órgãos participantes do registro de preços deverão, quando da necessidade de contratação, recorrerem ao Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços, para que este proceda à indicação do fornecedor e respectivos preços a serem praticados.

15.2 Excepcionalmente, a critério do Órgão Gerenciador, quando a quantidade do primeiro colocado não for suficiente para as demandas estimadas, desde que se trate de objetos de qualidades ou desempenho superior, devidamente justificada e comprovada a vantagem, e as ofertas sejam em valor inferior ao máximo admitido, poderão ser registrados outros preços.

15.3 O Órgão Gerenciador realizará, durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, pesquisas periódicas de preços com a finalidade de obter os valores praticados no mercado para os itens objeto da presente licitação e verificar adequação dos valores registrados em Ata. Na hipótese de o valor registrado se mostrar superior ao de mercado, aplicar-se-á o disposto nos subitens 16.2 e 16.3.

16 - DA REVISÃO DOS PREÇOS

16.1 A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei Federal n.º 8.666/93.

16.2 O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

16.3 Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o Órgão Gerenciador deverá:

- a) Convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao



praticado pelo mercado;

- b) Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;
- c) Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

16.4 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

- a) Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação das penalidades cabíveis, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, desde que a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento;
- b) Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

16.5 Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

16.6 Os valores revisados serão publicados no Boletim Oficial do Município de Angra dos Reis.

17 - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

17.1 O prazo de validade de Ata de Registro de Preço não poderá ser superior a 12 (doze) meses, contados a partir de sua publicação na imprensa oficial, computadas neste período eventuais prorrogações.

17.2 Os contratos resultados do SRP (Sistema de Registro de Preço) terão sua vigência conforme as disposições contidas no instrumento convocatório e respectivos contratos decorrentes, obedecido o disposto no art. 57 da Lei Federal n.º 8.666/93.

17.3 É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, § 4º da Lei Federal n.º 8.666/93, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, não podendo ultrapassar o prazo máximo de 12 (doze) meses, na forma do subitem 17.1.

18 - DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

18.1 A Ata de Registro de Preço, durante a sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas no Decreto municipal n.º 9.829/2015 e na Lei Federal n.º 8.666/1993.

18.2 Os órgãos e entidades que não participarem do registro de preço, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar interesse junto ao Órgão Gerenciador da Ata, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem registrados, obedecida a ordem de classificação.

110
gpc



18.3 Caberá ao fornecedor do material beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, nas quantidades registradas em Ata, Comissão Permanente de Licitação desde que este serviço não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

18.4 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100 % (CEM POR CENTO) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

19 - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

19.1. Constituem obrigações do **CONTRATANTE**:

- a) Efetuar os pagamentos devidos à **CONTRATADA**, nas condições estabelecidas na ata de registro de preço;
- b) Fornecer à **CONTRATADA** documentos, informações e demais elementos que possuir e pertinentes à execução do presente contrato;
- c) Exercer a fiscalização do contrato;
- d) Receber provisória e definitivamente o objeto do contrato, nas formas definidas no edital, na ata de registro de preço.

20 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

20.1. Constituem obrigações da **CONTRATADA**:

- a) Entregar os bens, na quantidade, qualidade, local e prazos especificados, quando solicitados;
- b) Entregar o objeto do contrato sem qualquer ônus para o **CONTRATANTE**, estando incluídas no valor do pagamento todas e quaisquer despesas, tais como tributos, frete, seguro e descarregamento das mercadorias;
- c) Comunicar ao Fiscal do contrato, por escrito e tão logo constatado problema ou a impossibilidade de execução de qualquer obrigação contratual, para a adoção das providências cabíveis;
- d) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, no todo ou em parte e às suas expensas, bens objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de execução irregular ou do fornecimento de materiais inadequados ou desconformes com as especificações;
- e) Indenizar todo e qualquer dano e prejuízo pessoal ou material que possa advir, direta ou indiretamente, do exercício de suas atividades ou serem causados por seus prepostos à **CONTRATANTE** ou terceiros.



21 - DA SUBCONTRATAÇÃO, CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

21.1 O objeto do contrato não poderá ser subcontratado, cedido ou transferido no todo ou em parte, a não ser com prévio e expresso consentimento do **CONTRATANTE** e sempre mediante instrumento próprio, devidamente motivado, a ser publicado no Boletim Oficial do Município de Angra dos Reis.

21.2 O cessionário ficará sub-rogado em todos os direitos e obrigações do cedente e deverá atender a todos os requisitos de habilitação estabelecidos no instrumento convocatório e legislação específica.

21.3 Em qualquer caso, o consentimento na cessão não importa na quitação, exoneração ou redução da responsabilidade, da **CEDENTE/CONTRATADA** perante a **CONTRATANTE**.

21.4 Fica expressamente vedada a possibilidade de subcontratação de cooperativas.

21.5 O subcontratado será responsável, junto com a Adjudicatária, pelas obrigações decorrentes do objeto do contrato, inclusive as atinentes à **CONTRATADA**, descritas na cláusula décima quarta, quanto aos aspectos previdenciários e trabalhistas, nos limites da subcontratação, sendo-lhe aplicáveis, assim como a seus sócios, as limitações convencionais e legais.

22 - DAS CONDIÇÕES GERAIS DE PRAZO E RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO

22.1 O prazo de entrega dos itens descritos no ANEXO I – Termo de Referência do Objeto será de até **30 (trinta)** dias corridos, contados da data do envio da Ordem de Fornecimento, que será enviada via fax, ou e-mail, à(s) Licitante(s) vencedora(s), após a assinatura do contrato.

22.2 Os itens desta licitação deverão ser entregues no **Almoxarifado deste SAAE – sito à Rua Rei Baltazar, 207 - Japuiba, de segunda a sexta-feira das 9:00 às 11:00 – 13:30 às 16:00 horas.**

22.3 É imprescindível que as datas e os horários da entrega sejam comunicados ao Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento Esgoto de Angra dos Reis, por escrito, com antecedência de no mínimo 48 (quarenta e oito) horas úteis, via e-mail **almoxarifado@saaeangra.com.br**

22.4 Os materiais deverão ser acondicionados em embalagens de fábrica, sempre que for o caso, de forma a manter sua integridade e não serem danificados durante o transporte.

22.5 As embalagens de fábrica deverão vir com todos os itens que acompanham a caixa dos originais.

22.6 O recebimento do objeto será realizado pela Coordenação de ALMOXARIFADO do SAAE-AR de acordo com as disposições contidas nos arts. 73 a 76 da Lei Federal n.º 8.666/93, da seguinte forma:

- a) **Provisoriamente:** Dar-se-á pelo ato do recebimento prévio dos itens/lotes pela Coordenação de Almoxarifado do SAAE, acompanhado do respectivo documento fiscal.
- b) **Definitivamente:** Dar-se-á, logo após o Recebimento Provisório, com a certificação, no documento fiscal, pelo responsável da aquisição, de que o(s) material(is) constante da mesma estão de acordo com as especificações técnicas, após verificada a conformidade dos itens/lote com as especificações correspondentes ao Termo de Referência deste Edital, podendo portanto, resultar tanto na aceitação quanto em recusa.



23 - INSPEÇÃO DE RECEBIMENTO

23.1 Todos os itens entregues serão inspecionados no ato do Recebimento Provisório, objetivando avaliar a conformidade do fornecimento com relação ao quantitativo e às especificações técnicas, comparando-os com as discriminações contidas nas Notas Fiscais que os acompanham e o contido na Proposta de Preços e documentos.

23.2 Será feita uma verificação da integridade física dos itens recebidos, de forma a assegurar que nenhum tipo de dano possa ter sido causado aos mesmos durante o transporte.

23.3 Após a Inspeção de Recebimento, a Coordenação de ALMOXARIFADO emitirá Certificado de Conformidade, onde constará o número da Nota Fiscal e declaração que indique que o(s) item(ns) recebido(s) está(ão) de acordo com a discriminação constante na mesma.

23.4 Caso seja considerado que a discriminação constante da Nota Fiscal está insuficiente para assegurar a conformidade com as especificações técnicas, será feito no ato uma Discriminação Complementar ou Corretiva, documento este que deverá ser assinado pelas partes (fornecedor/adquirente).

23.5 Os itens não aprovados deverão ser substituídos pela(s) empresa(s) Licitante(s), bem como deverá ser providenciada a complementação dos itens faltantes, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do envio, via fax, ou e-mail, pelo Município de Angra dos Reis, do referido Termo de Recusa, no qual constarão as desconformidades com as especificações e/ou quantitativos.

23.6 Os custos das substituições dos itens rejeitados e das entregas dos itens faltantes na Coordenação de Almoxarifado do SAAE-AR correrão exclusivamente por conta da(s) Licitante(s) vencedora(s).

23.7 O fornecedor será responsável pela retirada dos itens não aprovados no Almoxarifado do SAAE-AR, ou em outro local indicado pela **CONTRATANTE**, bem como pela entrega dos itens em substituição e/ou faltantes, arcando com os referidos custos.

23.8 Caso as substituições dos itens não aceitos não ocorram em até 05 (cinco) dias úteis, ou o novo fornecimento também seja rejeitado, estará(ão) a(s) Licitante(s) vencedora(s) incorrendo em atraso na entrega, sujeita(s) à aplicação das penalidades cabíveis.

23.9 Após decorrido o prazo de avaliação, a Coordenação de ALMOXARIFADO do SAAE-AR emitirá o Certificado de Aceitação, que será encaminhado via e-mail, à(s) empresa(s) Licitante(s), com a discriminação dos itens testados e aprovados.

23.10 Os itens não aprovados serão listados em um Termo de Recusa, no qual constarão as desconformidades verificadas, que será encaminhado via fax, ou e-mail, à(s) empresa(s) Licitante(s), ficando esta(s) obrigada(s) a efetuar(em) a substituição dos referidos itens, cumprindo as mesmas condições estabelecidas quando da recusa na fase do Recebimento Provisório.

23.11 O Recebimento Definitivo não exclui a responsabilidade da(s) adjudicatária(s) pelo perfeito

110

gpc



estado dos itens fornecidos e pleno atendimento das especificações correspondentes ao Termo de Referência deste Edital, cabendo-lhe(s) sanar quaisquer irregularidades detectadas quando de suas utilizações, sem quaisquer ônus financeiros para o Município de Angra dos Reis.

24 - DO PAGAMENTO

24.1 Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto do presente pregão, ocorrerão por conta de verba orçamentária.

24.1.1 As despesas relativas aos exercícios subsequentes correrão por conta das dotações orçamentárias respectivas, devendo ser empenhadas no início de cada exercício.

24.2 O pagamento será efetuado no prazo máximo de 30 (TRINTA) dias úteis, em parcela única ou parcelado, conforme cronograma de execução do contrato, mediante crédito em conta-corrente da **CONTRATADA**, em instituição financeira contratada pelo **CONTRATANTE**, contados do primeiro dia útil do envio via e-mail, do respectivo Certificado de Aceitação referente ao recebimento definitivo.

24.2.1. Os pagamentos serão efetuados, obrigatoriamente, por meio de crédito em conta corrente em nome da **CONTRATADA**, cujo número e agência deverão ser informados pelo adjudicatário até a assinatura do contrato.

24.2.2. No caso de a **CONTRATADA** estar estabelecida em localidade que não possua agência da instituição financeira contratada pelo **CONTRATANTE** ou caso verificada pelo **CONTRATANTE** a impossibilidade de a **CONTRATADA**, em razão de negativa expressa da instituição financeira contratada pelo **CONTRATANTE**, abrir ou manter conta corrente naquela instituição financeira, o pagamento poderá ser feito mediante crédito em conta corrente de outra instituição financeira. Nesse caso, eventuais ônus financeiros e/ou contratuais adicionais serão suportados exclusivamente pela **CONTRATADA**.

24.3 A(s) Nota(s) Fiscal(s) Eletrônica(s) – NF(s)/Fatura deverá(ão) ser entregue(s) juntamente com a mercadoria, não podendo conter rasuras e devendo corresponder ao(s) item(s) fornecido(s). Será(ão) conferida(s) e atestada(s) pelo Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento Esgoto de Angra dos Reis na pessoa do funcionário responsável, desde que não haja fator impeditivo provocado pela empresa vencedora.

24.4 Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação de qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

24.5 A(s) Nota(s) Fiscal(is) deverá(ão) ser emitida(s) em favor do **Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento de Esgoto SAAE**, CNPJ: 04.867.429/0001-31, Inscrição Estadual: Isento, Endereço: Praça Guarda Marinha Greenhalg, 59 B - Centro – Angra dos Reis, pelos telefones: 3377.6621 – 3377.6551 – 3377.8546 ou, ainda, pelo e-mail: licita@saaeangra.com.br

24.6 Será de inteira responsabilidade da Licitante vencedora as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, alimentação, diárias, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações civis e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados no desempenho dos serviços objeto desta licitação ficando, ainda, o Município de



Angra dos Reis isento de qualquer vínculo empregatício com os mesmos.

24.7 Já estarão retidos na fonte os impostos: IR, PIS, COFINS, CSLL, consoante as Instruções Normativas SRF n.º 480/04 da Secretaria da Receita Federal e suas alterações.

24.8 Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer nota fiscal por culpa da **CONTRATADA**, o prazo de 30 (trinta) dias para pagamento ficará suspenso, prosseguindo a sua contagem a partir da data da respectiva representação.

24.9 Os pagamentos eventualmente realizados com atraso, desde que não decorram de ato ou fato atribuível à **CONTRATADA**, sofrerão a incidência de atualização financeira pelo índice do IPCA e juros moratórios de 0,5% ao mês, calculado *pro rata die*, e aqueles pagos em prazo inferior ao estabelecido neste edital serão feitos mediante desconto de 0,5% ao mês *pro rata die*.

25 - DOS RECURSOS

25.1 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

25.1.1 Até 02 (dois) dias antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá peticionar contra o ato convocatório.

25.1.1.1 A petição de impugnação deverá ser protocolada no Setor de Protocolo do Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento de Esgoto SAAE, situado na Praça Guarda Marinha Greenhalg, 59 B - Centro – Angra dos Reis de segunda a sexta-feira, das 09:000 às 12:00 e das 13:30 às 16:00 horas e dirigida ao Pregoeiro.

25.1.2 O Pregoeiro deverá decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

25.1.3 Se for acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

25.2 - DO RECURSO À SESSÃO PÚBLICA

25.2.1 Todos os recursos serão interpostos no final da sessão, com registro em ata da síntese das suas razões e contrarrazões, podendo os interessados juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis.

25.2.1.1. Os memoriais deverão ser protocolados no Setor de Protocolo do Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento de Esgoto SAAE, situado na Praça Guarda Marinha Greenhalg, 59 B - Centro – Angra dos Reis de segunda a sexta-feira, das 09:000 às 12:00 e das 13:30 às 16:00 horas e dirigida ao Pregoeiro.

25.2.2 Em casos especiais, quando complexas as questões debatidas, o Pregoeiro concederá àqueles que manifestarem a intenção de recorrer, prazo suficiente para apresentação das correspondentes razões, ficando os demais desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.



- 25.2.3 O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.
- 25.2.4 O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 25.2.5 A falta de manifestação imediata e motivada da Licitante quanto ao resultado do certame, importará preclusão do direito de recurso. Os recursos imotivados ou insubsistentes não serão recebidos.
- 25.2.6 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, junto o Pregoeiro.

26 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

26.1 A inexecução do objeto desta licitação, total ou parcial, execução imperfeita, mora na execução ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, sujeita a **CONTRATADA**, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal no que couber, assegurado o contraditório e a prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, aplicada de acordo com a gravidade da infração e proporcionalmente às parcelas não executadas. Nas reincidências específicas, a multa corresponderá ao dobro do valor da que tiver sido inicialmente imposta;
- c) Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública;

26.2 A imposição das penalidades é de competência exclusiva do **CONTRATANTE**.

26.3 A sanção prevista na alínea "b" deste ITEM poderá ser aplicada cumulativamente a qualquer outra.

26.4 A aplicação de sanção não exclui a possibilidade de rescisão administrativa do Contrato, garantido o contraditório e a defesa prévia.

26.5 A multa administrativa prevista na alínea "b" não tem caráter compensatório, não eximindo o seu pagamento a **CONTRATADA** por perdas e danos das infrações cometidas.

26.6 O atraso injustificado no cumprimento das obrigações contratuais sujeitará a **CONTRATADA** à multa de mora de 1% (um por cento) por dia útil que exceder o prazo estipulado, a incidir sobre o valor da nota de empenho ou do saldo não atendido, respeitado o limite do art. 412 do Código Civil, sem prejuízo da possibilidade de rescisão unilateral do contrato pelo **CONTRATANTE** ou da aplicação das sanções administrativas.

26.7 Antes da aplicação de qualquer penalidade administrativas, será garantido o exercício do



contraditório e ampla defesa no prazo de 05 (cinco) dias contados da notificação pessoal da **CONTRATADA**.

26.8 A aplicação da sanção prevista na alínea "d" é de competência exclusiva do Presidente do Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento Esgoto, devendo ser precedida de defesa do interessado, no prazo de 10 (dez) dias.

26.9 O prazo da suspensão ou da declaração de inidoneidade será fixado de acordo com a natureza e a gravidade da falta cometida, observado o princípio da proporcionalidade.

26.10 Será remetida a Comissão de Registro Cadastral do SAAE-AR cópia do ato que aplicar qualquer penalidade ou da decisão final do recurso interposto pela **CONTRATADA**, a fim de que seja averbada a penalização no Registro Cadastral.

27 - CANCELAMENTO DA DATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

27.1 O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

- a) Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; e
- d) Tiver presentes razões de interesse público, devidamente justificadas.

27.2 O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

27.3 O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

28 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

28.1 É facultado ao Município de Angra dos Reis, quando convocada(s) a(s) Licitante(s) Vencedora(s) e esta(s) não aceitar(em) os prazos e condições estabelecidos, convocar os proponentes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços, ou revogar o Pregão Presencial.

28.2 É facultado ao Licitante ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

28.3 Fica assegurado ao Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento Esgoto de Angra dos Reis o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

9900



28.4 Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o Município não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

28.5 Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

28.6 Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

28.7 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e local aqui estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

28.8 O Pregoeiro manterá em seu poder os documentos de todas as Licitantes pelo prazo de 15 (quinze) dias, contados da homologação da licitação, devendo as empresas retirá-los após este período, sob pena de inutilização dos mesmos.

28.9 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados.

28.10 Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos deverá ser encaminhado, por escrito, ao Pregoeiro, no endereço constante no timbre deste edital, até 02 (dois) dias úteis antes da data de abertura dos Envelopes.

28.11 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação ou a obrigatoriedade de serem utilizados os serviços.

28.12 Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o dia do término.

28.13 As obrigações resultantes do presente certame licitatório deverão ser executadas fielmente pelas partes, de acordo com as condições avençadas e as normas legais pertinentes, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

28.14 Integram este edital os seguintes anexos:

Anexo I- Termo de Referência do Objeto.

Anexo II- Modelo Proposta de Preço.

Anexo III- Declaração de concordância com os termos do edital

Anexo IV- Modelo de Declaração da condição de ME ou EPP.

Anexo V- Modelo de Carta de Credenciamento.

Anexo VI- Modelo de Declaração de cumprimento do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

Anexo VII- Modelo de Declaração de Superveniência.

Anexo VIII- Modelo de Declaração de Optante pelo Simples.

Anexo IX- Modelo de Declaração de Idoneidade.



28.15 Os casos omissos serão resolvidos pela autoridade superior, observados os princípios que informam a atuação da Administração Pública.

28.16 Ficam os licitantes sujeitos às sanções administrativas, cíveis e penais cabíveis caso apresentem, na licitação, qualquer declaração falsa que não corresponda à realidade dos fatos.

28.17 O foro da comarca de Angra dos Reis é designado como o competente para dirimir quaisquer controvérsias relativas a esta licitação e à adjudicação, contratação e execução dela decorrentes.

Angra dos Reis, 11 de 03 de 2021

(AUTORIDADE SUPERIOR)

EDITAL ELABORADO POR:
FÁBIO SACRAMENTO DE OLIVEIRA
MATR. 190602



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – OBJETO

1.1 - Registro de Preços para eventual Contratação de empresa para aquisição de **UNIFORMES OPERACIONAIS**, para atender às necessidades do Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento Esgoto – SAAE, no município de Angra dos Reis.

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	Preço unitário em algarismos	Preço total em algarismos e por extenso
1	2.200	PEÇA	<p>CALÇA OPERACIONAL EM RIP STOP COM PROTEÇÃO FPU 50+ PERMANENTE.</p> <p>Atendendo o conceito easy care: fácil lavagem, secagem rápida e não precisa ser passado a ferro; Calça operacional, tipo tática, confeccionada em RIP STOP com proteção FPU 50+ Permanente com reforço entre pernas frente e costas, cós frontal reto na frente com fecho em botão caseado reto. E cós na parte posterior em elástico. Vistafechamento com zíper de 15cm, Ajuste regulador interno nas barras das pernas. Com 06 bolsos, sendo: - 02 bolsos dianteiros embutidos, com abertura oblíqua tipo faca (170mm); - 02 bolsos traseiros, um do lado direito e outro do lado esquerdo; - 02 bolsos na lateral das pernas, um em cada perna, na altura da coxa, tipo envelope, mochila ou sanfonado, com largura de 150mm x 180mm de altura e 30mm de profundidade, com travetes nos cantos superiores em sentido vertical, com portinholas ou lapelas com altura de 40mm x 150mm de largura. Fecho dos bolsos traseiros e laterais em velcro, barra com bainha de 20mm; Com Joelheira e fita refletiva de 03cm na cor cinza prata, logo abaixo da joelheira; Tecido: COMFORT RIP STOP composto por 67% em algodão e 33% em poliéster, com proteção FPU 50+ Permanente; ou equivalente. Cor: Azul, a definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido. A logomarca do Saae será em SILK no bolso lateral da pena esquerda, e o site e contato do Saae – Logo Água Legal no bolso lateral da perna direita também em silk, ambos centralizados, nas seguintes dimensões: 07cm x 07cm aproximadamente. Cor: Logo do Saae e do projeto Água Legal, aproximadamente cinco cores. *Obrigatório apresentar peça piloto para aprovação referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para ratificação do dimensionamento/quantidade das peças. DIMENSÕES DAS PEÇAS: Tamanho 40: Cintura: 80 cm / Quadril: 102 cm / Comprimento: 110</p>	R\$ 67,45	R\$ 148.390,00 (Cento e quarenta e oito mil, trezentos e noventa reais)

apoc



			<p>Tamanho 42: Cintura: 84 cm / Quadril: 106 cm / Comprimento: 110</p> <p>Tamanho 44: Cintura: 88 cm / Quadril: 110 cm / Comprimento: 114</p> <p>Tamanho 46: Cintura: 092 cm / Quadril: 114 cm / Comprimento: 114</p> <p>Tamanho 48: Cintura: 096 cm / Quadril: 118 cm / Comprimento: 114</p> <p>Tamanho 50: Cintura: 100 cm / Quadril: 122 cm / Comprimento: 116</p> <p>Tamanho 52: Cintura: 104 cm / Quadril: 126 cm / Comprimento: 116</p> <p>Tamanho 54: Cintura: 108 cm / Quadril: 132 cm / Comprimento: 116</p> <p>Tamanho 56: Cintura: 112 cm / Quadril: 134 cm / Comprimento: 118</p> <p>Tamanho 58: Cintura: 116 cm / Quadril: 136 cm / Comprimento: 118</p> <p>Tamanho 60: Cintura: 120 cm / Quadril: 138 cm / Comprimento: 118</p> <p>Tamanho 62: Cintura: 124 cm / Quadril: 140 cm / Comprimento: 118</p> <p>Tamanho 64: Cintura: 128 cm / Quadril: 142 cm / Comprimento: 120</p> <p>Tamanho 66: Cintura: 132 cm / Quadril: 144 cm / Comprimento: 120</p> <p>Tamanho 68: Cintura: 136 cm / Quadril: 146 cm / Comprimento: 120</p> <p>Tamanho 70: Cintura: 140 cm / Quadril: 150 cm / Comprimento: 120</p> <p>Tamanho 72: Cintura: 145 cm / Quadril: 155 cm / Comprimento: 120</p> <p>TAMANHOS / QUANTIDADES</p> <p>Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <p>38 = 020 peças 50 = 175 peças 62 = 055 peças 40 = 042 peças 52 = 375 peças 64 = 010 peças 42 = 065 peças 54 = 185 peças 66 = 010 peças 44 = 115 peças 56 = 185 peças 68 = 042 peças 46 = 405 peças 58 = 156peças 70 = 010 peças 48 = 320 peças 60 = 020peças 72 = 010 peças</p>		
2	1.200	PEÇA	<p>CAMISA OPERACIONAL, FECHADA, EM RIP STOP COM PROTEÇÃO FPU 50+ PERMANENTE.</p> <p>Atendendo o conceito easy care: fácil lavagem, secagem rápida e não precisa ser passado a ferro;</p> <p>Camisa operacional, fechada, com decote, gola, manga, e um bolso do lado esquerdo superior frontal. Confeccionada em RIP STOP com proteção FPU 50+ Permanente;</p> <p>Tecido: COMFORT RIP STOP composto por 67% em algodão e 33% em poliéster, com proteção FPU 50+ Permanente; <u>ou equivalente.</u></p> <p>Cor: Azul, a definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido.</p> <p>Com fita refletiva de 03cm na cor cinza prata, na parte inferior de ambas as mangas e no corpo, abaixo do bolso na frente e nas costas, de maneira a formar uma faixa refletiva em seu contorno.</p>	R\$ 79,25	R\$ 95.100,00 (Noventa e cinco mil e cem reais)

10

gpa



		<p>O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK centralizado no bolso e nas costas o logotipo ÁGUA LEGAL ou a inscrição Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento de Esgoto de ANGRA (apenas as letras). Cor: Logo do Saae e do projeto Água Legal, tem aproximadamente cinco cores.</p> <p><u>*Obrigatório apresentar peça piloto para aprovação referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para ratificação do dimensionamento/quantidade das peças.</u></p> <p>DIMENSÕES DAS PEÇAS: <u>*Largura de costura a costura</u> <u>*Dimensões da Manga deverão ser proporcionais a largura e a altura</u> Tamanho P: Largura: 52cm / Altura: 68cm Tamanho M: Largura: 54cm / Altura: 70cm2 Tamanho G: Largura: 56cm / Altura: 74cm Tamanho GG: Largura: 60cm / Altura: 76cm Tamanho 3G: Largura: 63cm / Altura: 78cm Tamanho 4G: Largura: 65cm / Altura: 80cm Tamanho 5G: Largura: 68cm / Altura: 82cm Tamanho EG: Largura: 70cm / Altura: 84cm Tamanho EXG: Largura: 75cm / Altura: 86cm Tamanho EXXG: Largura: 80cm / Altura: 88cm Tamanho Especial: Largura: 87cm / Altura: 90cm</p> <p>TAMANHOS / QUANTIDADES Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <table border="1"> <tr> <td>P = 038 peças</td> <td>5G = 025</td> </tr> <tr> <td>M = 370 peças</td> <td>EG = 030</td> </tr> <tr> <td>G = 245 peças</td> <td>EXG = 025</td> </tr> <tr> <td>GG = 235 peças</td> <td>EXXG = 006</td> </tr> <tr> <td>3G = 145 peças</td> <td>Especial = 006</td> </tr> <tr> <td>4G = 075 peças</td> <td></td> </tr> </table>	P = 038 peças	5G = 025	M = 370 peças	EG = 030	G = 245 peças	EXG = 025	GG = 235 peças	EXXG = 006	3G = 145 peças	Especial = 006	4G = 075 peças			
P = 038 peças	5G = 025															
M = 370 peças	EG = 030															
G = 245 peças	EXG = 025															
GG = 235 peças	EXXG = 006															
3G = 145 peças	Especial = 006															
4G = 075 peças																
3	1.200	PEÇA	<p>CAMISETA UV, MASCULINA, MANGA LONGA, COM PROTEÇÃO UV FPU50+ PERMANENTE.</p> <p>Camiseta com manga longa, com proteção solar total e permanente a UV, com proteção FPU50+ e com tecnologia DRY fácil dispersão de suor, de secagem rápida, com desenho solto e gola olímpica (redonda). Tecido composto por 90% poliamida e 10% elastano, com proteção FPU 50+ Permanente; <u>ou equivalente.</u> Cor: Azul, a definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido.</p> <p>Deverá ter estampado, ou outro meio resistente e flexível a fita refletiva de 03 centímetros na cor cinza prata, nas mangas entre o cotovelo, no ombro e na altura da cintura, de maneira a formar uma faixa refletiva em seu contorno.</p> <p>O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK na altura do peito, do lado esquerdo e nas costas o logotipo ÁGUA LEGAL ou a inscrição Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento de Esgoto de ANGRA (apenas as letras). Cor: Logo do Saae, projeto Água Legal, tem aproximadamente cinco cores.</p> <p><u>*Obrigatório apresentar peça piloto para aprovação referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para ratificação do</u></p>	R\$ 47,65	<p>R\$ 57.180,00 (Cinquenta e sete mil, cento e oitenta reais)</p>											

Handwritten signature



		<p>dimensionamento/quantidade das peças. DIMENSÕES DAS PEÇAS: *Largura de costura a costura *Dimensões da Manga deverão ser proporcionais a largura e a altura. Tamanho P: Largura: 52cm / Altura: 68cm Tamanho M: Largura: 54cm / Altura: 70cm Tamanho G: Largura: 56cm / Altura: 74cm Tamanho GG: Largura: 60cm / Altura: 76cm Tamanho 3G: Largura: 63cm / Altura: 78cm Tamanho 4G: Largura: 65cm / Altura: 80cm Tamanho 5G: Largura: 68cm / Altura: 82cm Tamanho EG: Largura: 70cm / Altura: 84cm Tamanho EXG: Largura: 75cm / Altura: 86cm Tamanho EXXG: Largura: 80cm / Altura: 88cm Tamanho Especial: Largura: 87cm / Altura: 90cm TAMANHOS / QUANTIDADES Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <table border="1"><tr><td>P = 038 peças</td><td>5G = 025</td></tr><tr><td>M = 370 peças</td><td>EG = 030</td></tr><tr><td>G = 245 peças</td><td>EXG = 025</td></tr><tr><td>GG = 235 peças</td><td>EXXG = 006</td></tr><tr><td>3G = 145 peças</td><td>Especial = 006</td></tr><tr><td>4G = 075 peças</td><td></td></tr></table>	P = 038 peças	5G = 025	M = 370 peças	EG = 030	G = 245 peças	EXG = 025	GG = 235 peças	EXXG = 006	3G = 145 peças	Especial = 006	4G = 075 peças			
P = 038 peças	5G = 025															
M = 370 peças	EG = 030															
G = 245 peças	EXG = 025															
GG = 235 peças	EXXG = 006															
3G = 145 peças	Especial = 006															
4G = 075 peças																
4	1.200	PEÇA	<p>CAMISETA, EM MALHA, TRADICIONAL</p> <p>Camiseta, confeccionada em malha PV antipilling, com mangas e gola olímpica (redonda); Tecido: malha PV antipilling, composta por 67% poliéster e 33% viscose, fio 30.1. <u>ou equivalente</u>. Cor: Azul, a definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido; O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK na altura do peito, do lado esquerdo e nas costas o logotipo ÁGUA LEGAL ou a inscrição Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento de Esgoto de ANGRA (apenas as letras). Cor: Logo do Saae e do projeto Água Legal, tem aproximadamente cinco cores. *Obrigatório apresentar peça piloto para <u>aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para <u>ratificação</u> do dimensionamento/quantidade das peças. DIMENSÕES DAS PEÇAS: *Largura de costura a costura *Dimensões da Manga deverão ser proporcionais a largura e a altura. Tamanho P: Largura: 52cm / Altura: 68cm Tamanho M: Largura: 54cm / Altura: 70cm Tamanho G: Largura: 56cm / Altura: 74cm Tamanho GG: Largura: 60cm / Altura: 76cm Tamanho 3G: Largura: 63cm / Altura: 78cm Tamanho 4G: Largura: 65cm / Altura: 80cm Tamanho 5G: Largura: 68cm / Altura: 82cm Tamanho EG: Largura: 70cm / Altura: 84cm Tamanho EXG: Largura: 75cm / Altura: 86cm Tamanho EXXG: Largura: 80cm / Altura: 88cm Tamanho Especial: Largura: 87cm / Altura: 90cm</p>	R\$ 21,41	<p>R\$ 25.692,00 (Vinte e cinco mil, seiscentos e noventa e dois reais)</p>											

110
gpc



TAMANHOS / QUANTIDADES	
Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto	
P = 038 peças	5G = 025
M = 370 peças	EG = 030
G = 245 peças	EXG = 025
GG = 235 peças	EXXG = 006
3G = 145 peças	Especial = 006
4G = 075 peças	

5	80	PEÇA	2	3
		<p>CALÇA COM TRATAMENTO ANTICHAMA - ELETRICISTA</p> <p>Atendendo as exigências da NR-10 e legislação complementar para uniforme para eletricitista, antichama, <u>risco 2</u>.</p> <p>Calça operacional, com reforço entre pernas frente e costas, côs frontal reto na frente e fecho em botão caseado reto. E côs na parte posterior em elástico.</p> <p>Costura reforçada com linha retardante a chama 100% meta aramida.</p> <p>Vistafechamento com zíper de 15cm, Ajuste regulador interno nas barras das pernas. Com 06 bolsos, sendo:</p> <ul style="list-style-type: none">- 02 bolsos dianteiros embutidos, com abertura oblíqua tipo faca (170mm);- 02 bolsos traseiros, um do lado direito e outro do lado esquerdo;- 02 bolsos na lateral das pernas, um em cada perna, na altura da coxa, tipo envelope, mochila ou sanfonado, com largura de 150mm x 180mm de altura e 30mm de profundidade, com travetes nos cantos superiores em sentido vertical, com portinholas ou lapelas com altura de 40mm x 150mm de largura. <p>Fecho dos bolsos traseiros e laterais em velcro, barra com bainha de 20mm;</p> <p>Com Joelheira.</p> <p>Com faixas refletivas retardantes a chama (antichama) na parte inferior de ambas as pernas;</p> <p>Tecido: Composição: 88% algodão 12% poliamida. Construção: Sarja 3/1. Acabamento: Retardante à chama. Tecido leve, confortável e resistente; <u>ou equivalente</u> Cor: A definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido.</p> <p>O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK centralizado no bolso lateral esquerdo e no bolso lateral direito o RISCO, o ATPV e o CA devem ser elaborados em letras maiúsculas.</p> <p>Cor: Logo do Saae tem aproximadamente cinco cores.</p> <p>Todos os aviamentos das vestimentas deverão ter propriedades ignífugas, retardante a chamas.</p> <p>Obrigatório conter a etiqueta do fornecedor do tecido com as informações do mesmo e a do fabricante indicando o tamanho da peça e o n° do C.A. da mesma.</p> <p>*Obrigatório apresentar peça piloto para <u>aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para <u>ratificação</u> do dimensionamento/quantidade das peças.</p> <p>DIMENSÕES DAS PEÇAS: Tamanho 46: Cintura: 092 cm / Quadril: 114 cm / Comprimento: 114 Tamanho 48: Cintura: 096 cm / Quadril: 118 cm /</p>	R\$ 123,00	R\$ 9.940,00 (Nove mil, novecentos e quarenta reais)



		<p>Comprimento: 114 Tamanho 50: Cintura: 100 cm / Quadril: 122 cm / Comprimento: 116 Tamanho 52: Cintura: 104 cm / Quadril: 126 cm / Comprimento: 116 TAMANHOS / QUANTIDADES Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <table border="1"><tr><td>46 = 044 peças</td></tr><tr><td>48 = 012 peças</td></tr><tr><td>52 = 012 peças</td></tr><tr><td>56 = 012 peças</td></tr></table>	46 = 044 peças	48 = 012 peças	52 = 012 peças	56 = 012 peças		
46 = 044 peças								
48 = 012 peças								
52 = 012 peças								
56 = 012 peças								
6	80	PEÇA	<p>CAMISA, MANGA LONGA, COM TRATAMENTO ANTICHAMA – ELETRICISTA</p> <p>Atendendo as exigências da NR-10 e legislação complementar para uniforme para eletricista, antichama, <u>risco 2</u>.</p> <p>Camisa, com mangas longas, fechamento em botão no punho, gola tipo padre, abotoada até em cima, com fechamento frontal por botões e velcro, com dois bolsos frontais, um do lado esquerdo e outro do lado direito, na altura do peito, nas dimensões 13 cm de largura e 14 cm de altura, apresenta tampa/lapela, fechamento com velcro e divisão para caneta.</p> <p>Com faixas refletivas retardantes a chama (antichama) na parte inferior de ambas as mangas e na parte inferior frontal e nas costas, de maneira a formar uma faixa em seu contorno.</p> <p>Tecido: Composição: 88% algodão 12% poliamida. Construção: Sarja 3/1. Acabamento: Retardante à chama. Tecido leve, confortável e resistente; <u>ou equivalente</u>. Cor: A definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido.</p> <p>O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK centralizado no bolso, do lado esquerdo superior frontal e no bolso direito o RISCO, o ATPV e o CA devem ser elaborados em letras maiúsculas. Nas costas o logotipo ÁGUA LEGAL ou a inscrição Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento de Esgoto de ANGRA (apenas as letras).</p> <p>Cor: Logo do Saae e do projeto Água Legal, aproximadamente cinco cores.</p> <p>Todos os aviamentos das vestimentas deverão ter propriedades ignífugas, retardante a chamas.</p> <p>Obrigatório conter a etiqueta do fornecedor do tecido com as informações do mesmo e a do fabricante indicando o tamanho da peça e o n° do C.A. da mesma.</p> <p>*Obrigatório apresentar peça piloto para <u>aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para <u>ratificação</u> do dimensionamento/quantidade das peças.</p> <p>DIMENSÕES DAS PEÇAS: *Largura de costura a costura *Dimensões da Manga deverão ser proporcionais a largura e a altura Tamanho M: Largura: 54cm / Altura: 70cm2 Tamanho G: Largura: 56cm / Altura: 74cm Tamanho GG: Largura: 60cm / Altura: 76cm</p>	<p>R\$ 105,16</p>	<p>R\$ 8.412,80 (Oito mil, quatrocentos e doze reais e oitenta centavos)</p>			

7/20



			<p>Tamanho 4G: Largura: 65cm / Altura: 80cm TAMANHOS / QUANTIDADES Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <table border="1"><tr><td>M = 034 peças</td></tr><tr><td>G = 012 peças</td></tr><tr><td>GG = 022 peças</td></tr><tr><td>4G = 012 peças</td></tr></table>	M = 034 peças	G = 012 peças	GG = 022 peças	4G = 012 peças				
M = 034 peças											
G = 012 peças											
GG = 022 peças											
4G = 012 peças											
7	800	PEÇA	<p>SHORT EM TACTEL, COM FORRO</p> <p>Short esportivo, com dois bolsos laterais na parte frontal e um bolso traseiro, com cós em elástico, cordão para ajuste e forro. Tecido: tipo tactel - Microfibra composta por 80%poliéster e 20% poliamida. <u>ou equivalente.</u> Cor: Azul, a definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido. O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK centralizado na perna esquerdo inferior frontal Cor: Logo do Saae e do projeto Água Legal, tem aproximadamente cinco cores. *Obrigatório apresentar peça piloto para <u>aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para <u>ratificação</u> do dimensionamento/quantidade das peças. DIMENSÕES DAS PEÇAS: Tamanho P: Cintura: 092 cm / Quadril: 110 cm / Comprimento: 042cm Tamanho M: Cintura: 094 cm / Quadril: 114 cm / Comprimento: 044cm Tamanho G: Cintura: 096 cm / Quadril: 118 cm / Comprimento: 046cm Tamanho GG: Cintura: 100 cm / Quadril: 122 cm / Comprimento: 048cm Tamanho EG: Cintura: 104 cm / Quadril: 126 cm / Comprimento: 050cm Tamanho EG: Cintura: 108 cm / Quadril: 132 cm / Comprimento: 050cm TAMANHOS / QUANTIDADES Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <table border="1"><tr><td>P = 010</td></tr><tr><td>M = 050 peças</td></tr><tr><td>G = 200 peças</td></tr><tr><td>GG = 200 peças</td></tr><tr><td>EG = 220 peças</td></tr><tr><td>EXG = 120 peças</td></tr></table>	P = 010	M = 050 peças	G = 200 peças	GG = 200 peças	EG = 220 peças	EXG = 120 peças	R\$ 31,75	R\$ 25.400,00 (Vinte e cinco mil e quatrocentos reais)
P = 010											
M = 050 peças											
G = 200 peças											
GG = 200 peças											
EG = 220 peças											
EXG = 120 peças											
8	800	PEÇA	<p>BONÉ, EM RIP STOP COM PROTEÇÃO FPU 50+ PERMANENTE</p> <p>Boné, com aba curva, forro e regulagem plástica, acabamento interno em viés de 1,6 mm. Tecido: COMFORT RIP STOP composto por 67% em algodão e 33% em poliéster, com proteção FPU 50+ Permanente; <u>ou equivalente.</u> Cor: Azul, a definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido. O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK centralizado na área frontal.</p>	R\$ 10,51	R\$ 8.408,00 (Oito mil, quatrocentos e oito reais)						

Handwritten signature



			<p>Cor: Logo do Saae, aproximadamente cinco cores. *Obrigatório apresentar peça piloto para <u>aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões. Dimensões: Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto Comprimento da aba:11cm Largura da aba: 16 a 18cm Circunferência: 55 a 60cm com regulagem Altura: 13cm Tamanho: Único, masculino, adulto.</p>		
9	800	PEÇA	<p>CHAPÉU MODELO AUSTRALIANO/PESCADOR/CAÇADOR EM RIP STOP COM PROTEÇÃO FPU 50+ PERMANENTE</p> <p>Chapéu modelo australiano/pescador/caçador com aba firme com abotoamento, proteção lateral ampla para orelhas e pescoço com abotoamento, forro, cordão para a regulagem e bombacha próximo ao queixo, com furos na parte superior para auxiliar a passagem de ar com acabamento em ilhós e arruelas. Tecido COMFORT RIP STOP composto por 67% em algodão e 33% em poliéster, com proteção FPU 50+ Permanente; ou equivalente. Cor: Azul, a definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido. O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK centralizado na área frontal. Cor: Logo do Saae, aproximadamente cinco cores. *Obrigatório apresentar peça piloto para <u>aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões. Dimensões Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto Circunferência: 60cm Comprimento da aba:12cm Altura: 10cm Comprimento do protetor de pescoço/orelhas: 30cm Tamanho: masculino, adulto.</p>	R\$ 49,75	R\$ 39.800,00 (Trinta e nove mil, oitocentos reais)
10	60	PEÇA	<p>COLETE "POSSO AJUDAR"</p> <p>COLETE "POSSO AJUDAR" com dois elásticos embutido em suas laterais, para ajuste das mesmas, com gola polo, esta com detalhes, ou seja, duas linhas em cores contrastantes a cor da gola. Tecido: tipo tassel - Microfibra composta por 80%poliéster, 20% poliamida. ou equivalente. Cor: A definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido. O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK centralizado na parte frontal. E nas costas a logomarca do projeto Água Legal. Cor: Logo do Saae e do projeto Água Legal, tem aproximadamente cinco cores. *Obrigatório apresentar peça piloto para <u>aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para <u>ratificação</u> do dimensionamento/quantidade das peças. DIMENSÕES DAS PEÇAS: *Largura de costura a costura Tamanho P: Largura: 54cm / Altura: 68cm</p>	R\$ 38,25	R\$ 2.295,00 (Dois mil, duzentos e noventa e cinco reais)

Handwritten signature



			<p>Tamanho M: Largura: 56cm / Altura: 70cm Tamanho G: Largura: 58cm / Altura: 74cm Tamanho GG: Largura: 60cm / Altura: 76cm TAMANHOS / QUANTIDADES Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <table border="1"><tr><td>P = 015 peças</td></tr><tr><td>M = 015 peças</td></tr><tr><td>G = 015 peças</td></tr><tr><td>GG = 015 peças</td></tr></table>	P = 015 peças	M = 015 peças	G = 015 peças	GG = 015 peças		
P = 015 peças									
M = 015 peças									
G = 015 peças									
GG = 015 peças									
11	20	PEÇA	<p>JALECO LONGO, MODELO PROFISSIONAL.</p> <p>Jaleco longo, modelo profissional, comprimento abaixo dos joelhos, fechamento em botões, com mangas longas, estas com fechamento em elástico, dois bolsos na parte da frente inferior e um do lado esquerdo superior, este com porta caneta e logotipo do Saae bordado.</p> <p>O logotipo deverá ser bordado, do lado esquerdo. Lua crescente na cor verde, com duas ondas do mar, sendo uma na cor verde e a outra na cor marrom. Contendo ainda a inscrição Saae nas cores azul marinho, azul claro e marrom e abaixo a inscrição Angra dos Reis na cor azul marinho. Apresentaremos a arte do mesmo.</p> <p>Cor: Logo do Saae e do projeto Água Legal, tem aproximadamente cinco cores.</p> <p>Ajuste por faixa nas costas.</p> <p>Tecido: confeccionado em brim leve- Algodão 100% <u>ou equivalente.</u></p> <p>Cor: branca.</p> <p>*Obrigatório apresentar peça piloto para <u>aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para <u>ratificação</u> do dimensionamento/quantidade das peças.</p> <p>DIMENSÕES DAS PEÇAS:</p> <p>*Largura de costura a costura</p> <p>Tamanho P: Largura: 54cm / Altura: 68cm Tamanho M: Largura: 56cm / Altura: 70cm Tamanho G: Largura: 58cm / Altura: 74cm Tamanho GG: Largura: 60cm / Altura: 76cm TAMANHOS / QUANTIDADES Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <table border="1"><tr><td>P = 005 peças</td></tr><tr><td>M = 005 peças</td></tr><tr><td>G = 005 peças</td></tr><tr><td>GG = 005 peças</td></tr></table>	P = 005 peças	M = 005 peças	G = 005 peças	GG = 005 peças	R\$ 71,20	R\$ 1.424,00 (Hum mil, quatrocentos e vinte quatro reais)
P = 005 peças									
M = 005 peças									
G = 005 peças									
GG = 005 peças									
12	100	PEÇA	<p>COLETE, MODELO PESCADOR EM RIP STOP COM PROTEÇÃO FPU 50+ PERMANENTE</p> <p>Atendendo o conceito easy care: fácil lavagem, secagem rápida e não precisa ser passado a ferro;</p> <p>Colete, modelo pescador, confeccionado em RIP STOP com proteção FPU 50+ Permanente, fechamento em zíper, com fita refletiva com 05cm de espessura, na cor cinza prateada em seu contorno, na união das costuras. Com 06 bolsos, sendo:</p> <p>- 02 bolsos superiores na parte da frente, sendo um do lado esquerdo, este com porta canetas e com o logotipo do Saae, em silkscreen e o outro do lado direito, este com o brasão do município de Angra, ambos com fechamento em velcro e</p>	R\$ 88,70	R\$ 8.870,00 (Oito mil, oitocentos e setenta reais)				



	<p>lapela.</p> <ul style="list-style-type: none">- 02 bolsos invisíveis, na parte inferior frontal, um do lado esquerdo e o outro do lado direito, ambos com fechamento em zíper, ocupando toda a área inferior do mesmo.- 02 bolsos ainda na parte inferior frontal, um do lado esquerdo e dois do lado direito, ocupando 90% da área inferior do mesmo, todos com fechamento em velcro e lapela, estes localizados em cima do bolso invisível. <p>Nas costas, na parte de cor laranja, acima da fita refletiva, conterà a inscrição Saae Angra e abaixo o site do Saae www.saaeangra.com.br na parte azul logomarca do projeto Água Legal, seguindo abaixo a inscrição "conta online – leitura e impressão da conta em tempo real", em silkscreen.</p> <p>Tecido: Confeccionado em RIP STOP composto por 67% em algodão e 33% em poliéster ou equivalente.</p> <p>Cor: em duas cores, azul e laranja, sendo 1/4 superior da frente e das costas na cor laranja e o restante na cor azul. O logotipo do Saae Angra, será em SILK centralizado na parte superior das costas e logo abaixo a logomarca do projeto Água Legal.</p> <p>Cor: Logo do Saae e do projeto Água Legal, tem aproximadamente cinco cores.</p> <p>*Obrigatório apresentar peça piloto para <u>aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para <u>ratificação</u> do dimensionamento/quantidade das peças.</p> <p>DIMENSÕES DAS PEÇAS:</p> <p>*Largura de costura a costura</p> <p>Tamanho P: Largura: 54cm / Altura: 68cm Tamanho M: Largura: 56cm / Altura: 70cm Tamanho G: Largura: 58cm / Altura: 74cm Tamanho GG: Largura: 60cm / Altura: 76cm Tamanho EG: Largura: 64cm / Altura: 78cm</p> <p>TAMANHOS / QUANTIDADES</p> <p>Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <table border="1"><tr><td>P = 010 peças</td></tr><tr><td>M = 024 peças</td></tr><tr><td>G = 030 peças</td></tr><tr><td>GG = 018 peças</td></tr><tr><td>EG = 018 peças</td></tr></table>	P = 010 peças	M = 024 peças	G = 030 peças	GG = 018 peças	EG = 018 peças			
P = 010 peças									
M = 024 peças									
G = 030 peças									
GG = 018 peças									
EG = 018 peças									

2 – JUSTIFICATIVA

- 2.1 - A solicitação justifica-se pela necessidade do material para atender à demanda apresentada pela **Coordenação de Medicina e Segurança do Trabalho**, pelo **prazo de 12 (doze) meses**, e, devido ser uma aquisição de bens e serviços comuns será adotada a licitação na modalidade pregão.
- 2.2 - Proporcionar conforto, higiene e segurança aos servidores no desenvolvimento das atividades de manutenção e operação.
- 2.3 - Cumprir as exigências trabalhistas ditadas pela Norma Regulamentadoras e legislação complementar.



2.4 - Propomos a distribuição de 04 conjuntos a cada servidor de manutenção e operação, composto de 02 camisas, 02 camisetas, 02 camisetas de proteção solar, 04 calças, 01 chapéu e 01 boné, em conformidade com as atribuições desenvolvidas. Os jalecos e ou coletes serão distribuídos na quantidade de 02 peças aos servidores com atividades de fiscalização, vistorias e tarificação.

Item 1 - Calça em Brim

Contemplados = 220 servidores
Quantidade = 04 peças para cada
Total = 880 peças
Saldo em estoque para reposição = 25% Aproximadamente
Total com estoque reposição = 1.100 peças - Vigente = 6 meses
Total com estoque reposição = 2.200 peças - Vigente = 12 meses

Item 2 - Camisa em Brim / Item 3 - Camiseta UV / Item 4 - Camiseta em Malha

Contemplados = 220 servidores
Quantidade = 02 peças para cada
Total = 440 peças
Saldo em estoque para reposição = 35% Aproximadamente
Total com estoque reposição = 600 peças - Vigência 6 meses
Total com estoque reposição = 1.200 peças - Vigência 12 meses

Item 5 - Calça Tratamento Antichama / Item 6 - Camisa Tratamento Antichama

Contemplados = 08 servidores
Quantidade = 04 peças para cada
Total = 32 peças
Saldo em estoque para reposição = 25% Aproximadamente
Total com estoque reposição = 40 peças - Vigente = 6 meses
Total com estoque reposição = 80 peças - Vigente = 12 meses

Item 7 - Short em taclel / Item 8 - Boné / Item 9 - Chapéu

Contemplados = 200 servidores
Quantidade = 02 peças para cada
Total = 400 peças
Total com estoque reposição = 400 peças - Vigência 6 meses
Total com estoque reposição = 800 peças - Vigência 12 meses

Item 10 - Colete (Posso Ajudar)

Contemplados = 30 servidores
Quantidade = 02 peças para cada
Total = 60 peças - Vigente = 12 meses

Item 11 - Jaleco longo

Contemplados = 10 servidores
Quantidade = 02 peças para cada
Total = 20 peças - Vigente = 12 meses



Item 12 - Colete Modelo Pescador)

Contemplados = 50 servidores

Quantidade = 02 peças para cada

Total = 100 peças - Vigente = 12 meses

3 – FUNDAMENTO LEGAL

3.1 – O fornecimento deste material, objeto deste Termo de Referência, tem amparo legal na Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, capítulo V, Seção Única da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, e será em tudo regida pelas condições estabelecidas no presente edital, e respectivos anexos.

4 – DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO

4.1 - Ficará a cargo do pela **Coordenação de Medicina e Segurança do Trabalho**, por meio de seu Diretor ou servidor por ele designado, nos termos do Artigo 67 da Lei nº 8.666/93.

4.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

5 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

5.2 Apresentar amostra para se orientar quanto à cor, qualidade do tecido, e qualidade da confecção. Não será exigido o silk na peça, mas o mesmo deverá ser apresentado para averiguação da qualidade do serviço;

5.3 No que se refere ao tamanho, "à grade", ou seja, uma peça de cada tamanho deverá ser apresentada, a fim de ratificarmos o dimensionamento da nossa grade.

5.4 Uniformes com tratamento antichama deverão cumprir as exigências prevista pela Norma Regulamentadora N°10 - Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade e legislação complementar vigente. Documentos comprobatório destes deverão ser apresentados.

5.5 Obrigatório conter a etiqueta do fornecedor do tecido com as informações de composição do mesmo e a do fabricante indicando o tamanho da peça.

OK



5.6 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

5.7 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

5.8 Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos, ou seja, o fornecedor deverá dar garantia de reposição contra quaisquer defeitos de fabricação das vestimentas ofertadas, por até **120 dias**, durante a "vida útil" e condições normais de utilização, tais como:

- 1) Rasgos;
- 2) Encolhimento ou alongamento;
- 3) Desbotamento e manchas;
- 4) Rompimento de costuras;
- 5) Queima dos aviamentos.

5.9 Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

5.10 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.11 Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

6- RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE

São obrigações do SAAE:

6.1 - Proporcionar todas as facilidades para que o FORNECEDOR possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo de venda;

6.2 - Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor;

6.3 - Efetuar o pagamento nas condições pactuadas.

6.4 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

6.5 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

6.6 - Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

gpc



6.7- Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

6.8 - Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

6.9 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

6.10 - A Administração realizará pesquisa de preços periodicamente, em prazo não superior a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados em Ata.

7 – DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1 - A Nota de Empenho da despesa terá força de contrato, conforme prevê o art. 62, da Lei nº 8.666/93;

8 – CONSIDERAÇÕES GERAIS DE FORNECIMENTO

8.1 – Na execução do contrato, obriga-se a contratada a envidar todo o empenho e dedicação necessária ao seu fiel e adequado cumprimento, obrigando-se ainda a:

- a) Comunicar, formal e imediatamente, ao Gestor de eventuais ocorrências anormais verificada na execução do fornecimento, no menor espaço de tempo possível;
- b) Atender, com a diligência possível, as determinações do Gestor, adotando todas as providências necessárias à regularização de faltas e irregularidades verificadas;
- c) Indenizar a Contratante por quaisquer danos causados às instalações, móveis, utensílios, equipamentos e acessórios, por seus empregados, ficando este autorizado a descontar o valor correspondente dos pagamentos devidos à Contratada.
- d) Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo quinze dias úteis, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- e) Os bens poderão ser **rejeitados, no todo ou em parte**, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de quinze dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- f) Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de **trinta dias**, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

10
groc



- g) Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- h) O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- i) Será composta uma Comissão Especial de Recebimento de Mercadorias para dar o "aceite" dos itens do certame, conforme as especificações propostas pelo(s) vencedor(es) em até 05(cinco) dias úteis após a entrega no Almoxarifado.

9 – DO PAGAMENTO

9.1 – O pagamento será parcelado em 03 (três) vezes, a saber;

- a) A primeira parcela em até 15 (quinze) dias após o aceite das mercadorias pelo SAAE;
- b) A segunda parcela em até 30 (trinta) dias após a primeira;
- c) A terceira parcela em até 30 (trinta) dias após a segunda.

10 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

- a) Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- b) Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) Fraudar na execução do contrato;
- d) Comportar-se de modo inidôneo;
- e) Cometer fraude fiscal;
- f) Não manter a proposta.

10.2 Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas e os profissionais que:

- a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- c) Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

10.3 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.



10.4 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

11 – DA GARANTIA

11.1 – Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos, ou seja, o fornecedor deverá dar garantia de reposição contra quaisquer defeitos de fabricação das vestimentas ofertadas, por até **120 dias**, durante a “vida útil” e condições normais de utilização, tais como:

- 1) Rasgos;
- 2) Encolhimento ou alongamento;
- 3) Desbotamento e manchas;
- 4) Rompimento de costuras;
- 5) Queima dos aviamentos.

110



10.4 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

11 – DA GARANTIA

11.1 – A garantia dos produtos quanto a especificação solicitada, constante da proposta de preços da empresa, não poderá ser inferior a 12 (doze) meses contados da data de seu recebimento.

110

[assinatura]



(Modelo)
ANEXO II

FORMULÁRIO PADRONIZADO DE PROPOSTA
SERVIÇO AUTÔNOMO DE CAPTAÇÃO DE ÁGUA E TRATAMENTO ESGOTO MUNICÍPIO DE ANGRA DOS REIS
LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO N° 002/2021

PROPOSTA

1. Pela presente, declaramos inteira submissão aos preceitos legais em vigor, especialmente os da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, capítulo V, Seção Única da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, e será em tudo regida pelas condições estabelecidas no presente edital, e respectivos anexos.
2. Propomos ao Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento Esgoto do Município de Angra dos Reis o fornecimento do objeto desta licitação, obedecendo às estipulações do correspondente Pregão e asseverando que:
 - a) observaremos, integralmente, as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas, existentes e aplicáveis quanto ao fornecimento do material objeto desta licitação; e,
 - b) em caso de divergência do preço apresentado em algarismos e por extenso, prevalecerá este último.
3. Cotamos como preço unitário para o fornecimento do objeto desta licitação, os valores constantes na folha 2 do presente Anexo.
4. O prazo de entrega do objeto da licitação será de **30 (trinta)** dias, contados da data do recebimento das respectivas Ordens de fornecimento.
5. O prazo de validade desta proposta é de **60 (sessenta) dias**.

Angra dos Reis, ____ de _____ de 2021.

(assinatura do representante legal da licitante)

RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE:

ENDEREÇO:

TELEFONE:

C N P J N°:

INSC. ESTADUAL N°:

INSC. MUNICIPAL N°:

BANCO (nome e n°):

AGÊNCIA (nome e n°):

CONTA CORRENTE N°:

10



SERVIÇO AUTÔNOMO DE CAPTAÇÃO DE ÁGUA E TRATAMENTO ESGOTO
MUNICÍPIO DE ANGRA DOS REIS
LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO N° 002/2021

ANEXO II- Folha 2

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	MARCA	Preço unitário em algarismos	Preço total em algarismos e por extenso
1	2.200	PEÇA	<p>CALÇA OPERACIONAL EM RIP STOP COM PROTEÇÃO FPU 50+ PERMANENTE.</p> <p>Atendendo o conceito easy care: fácil lavagem, secagem rápida e não precisa ser passado a ferro; Calça operacional, tipo tática, confeccionada em RIP STOP com proteção FPU 50+ Permanente com reforço entre pernas frente e costas, cós frontal reto na frente com fecho em botão caseado reto. E cós na parte posterior em elástico. Vista/fechamento com zíper de 15cm, Ajuste regulador interno nas barras das pernas. Com 06 bolsos, sendo:</p> <ul style="list-style-type: none">- 02 bolsos dianteiros embutidos, com abertura oblíqua tipo faca (170mm);- 02 bolsos traseiros, um do lado direito e outro do lado esquerdo;- 02 bolsos na lateral das pernas, um em cada perna, na altura da coxa, tipo envelope, mochila ou sanfonado, com largura de 150mm x 180mm de altura e 30mm de profundidade, com travetes nos cantos superiores em sentido vertical, com portinholas ou lapelas com altura de 40mm x 150mm de largura. <p>Fecho dos bolsos traseiros e laterais em velcro, barra com bainha de 20mm; Com Joelheira e fita refletiva de 03cm na cor cinza prata, logo abaixo da joelheira; Tecido: COMFORT RIP STOP composto por 67% em algodão e 33% em poliéster, com proteção FPU 50+ Permanente; ou equivalente. Cor: Azul, a definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido. A logomarca do Saae será em SILK no bolso lateral da pena esquerda, e o site e contato do Saae – Logo Água Legal no bolso lateral da perna direita também em silk, ambos centralizados, nas seguintes dimensões: 07cm x 07cm aproximadamente. Cor: Logo do Saae e do projeto Água Legal, aproximadamente cinco cores. *Obrigatório apresentar peça piloto para aprovação referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para ratificação do dimensionamento/quantidade das peças.</p> <p>DIMENSÕES DAS PEÇAS: Tamanho 40: Cintura: 80 cm / Quadril: 102 cm /</p>		R\$	R\$ ()



			Comprimento: 110 Tamanho 42: Cintura: 84 cm / Quadril: 106 cm / Comprimento: 110 Tamanho 44: Cintura: 88 cm / Quadril: 110 cm / Comprimento: 114 Tamanho 46: Cintura: 092 cm / Quadril: 114 cm / Comprimento: 114 Tamanho 48: Cintura: 096 cm / Quadril: 118 cm / Comprimento: 114 Tamanho 50: Cintura: 100 cm / Quadril: 122 cm / Comprimento: 116 Tamanho 52: Cintura: 104 cm / Quadril: 126 cm / Comprimento: 116 Tamanho 54: Cintura: 108 cm / Quadril: 132 cm / Comprimento: 116 Tamanho 56: Cintura: 112 cm / Quadril: 134 cm / Comprimento: 118 Tamanho 58: Cintura: 116 cm / Quadril: 136 cm / Comprimento: 118 Tamanho 60: Cintura: 120 cm / Quadril: 138 cm / Comprimento: 118 Tamanho 62: Cintura: 124 cm / Quadril: 140 cm / Comprimento: 118 Tamanho 64: Cintura: 128 cm / Quadril: 142 cm / Comprimento: 120 Tamanho 66: Cintura: 132 cm / Quadril: 144 cm / Comprimento: 120 Tamanho 68: Cintura: 136 cm / Quadril: 146 cm / Comprimento: 120 Tamanho 70: Cintura: 140 cm / Quadril: 150 cm / Comprimento: 120 Tamanho 72: Cintura: 145 cm / Quadril: 155 cm / Comprimento: 120 TAMANHOS / QUANTIDADES Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto 38 = 020 peças 50 = 175 peças 62 = 055 peças 40 = 042 peças 52 = 375 peças 64 = 010 peças 42 = 065 peças 54 = 185 peças 66 = 010 peças 44 = 115 peças 56 = 185 peças 68 = 042 peças 46 = 405 peças 58 = 156peças 70 = 010 peças 48 = 320 peças 60 = 020peças 72 = 010 peças		
2	1.200	PEÇA	CAMISA OPERACIONAL, FECHADA, EM RIP STOP COM PROTEÇÃO FPU 50+ PERMANENTE. Atendendo o conceito easy care: fácil lavagem, secagem rápida e não precisa ser passado a ferro; Camisa operacional, fechada, com decote, gola, manga, e um bolso do lado esquerdo superior frontal. Confeccionada em RIP STOP com proteção FPU 50+ Permanente;	R\$	(R\$)

Handwritten mark resembling the number '10'.

Handwritten signature or initials.



		<p>Tecido: COMFORT RIP STOP composto por 67% em algodão e 33% em poliéster, com proteção FPU 50+ Permanente; <u>ou equivalente</u>.</p> <p>Cor: Azul, a definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido.</p> <p>Com fita refletiva de 03cm na cor cinza prata, na parte inferior de ambas as mangas e no corpo, abaixo do bolso na frente e nas costas, de maneira a formar uma faixa refletiva em seu contorno.</p> <p>O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK centralizado no bolso e nas costas o logotipo ÁGUA LEGAL ou a inscrição Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento de Esgoto de ANGRA (apenas as letras).</p> <p>Cor: Logo do Saae e do projeto Água Legal, tem aproximadamente cinco cores.</p> <p>*Obrigatório apresentar peça piloto para <u>aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para <u>ratificação</u> do dimensionamento/quantidade das peças.</p> <p>DIMENSÕES DAS PEÇAS:</p> <p>*Largura de costura a costura</p> <p>*Dimensões da Manga deverão ser proporcionais a largura e a altura</p> <p>Tamanho P: Largura: 52cm / Altura: 68cm Tamanho M: Largura: 54cm / Altura: 70cm Tamanho G: Largura: 56cm / Altura: 74cm Tamanho GG: Largura: 60cm / Altura: 76cm Tamanho 3G: Largura: 63cm / Altura: 78cm Tamanho 4G: Largura: 65cm / Altura: 80cm Tamanho 5G: Largura: 68cm / Altura: 82cm Tamanho EG: Largura: 70cm / Altura: 84cm Tamanho EXG: Largura: 75cm / Altura: 86cm Tamanho EXXG: Largura: 80cm / Altura: 88cm Tamanho Especial: Largura: 87cm / Altura: 90cm</p> <p>TAMANHOS / QUANTIDADES</p> <p>Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <table border="1"> <tr> <td>P = 038 peças</td> <td>5G = 025</td> </tr> <tr> <td>M = 370 peças</td> <td>EG = 030</td> </tr> <tr> <td>G = 245 peças</td> <td>EXG = 025</td> </tr> <tr> <td>GG = 235 peças</td> <td>EXXG = 006</td> </tr> <tr> <td>3G = 145 peças</td> <td>Especial = 006</td> </tr> <tr> <td>4G = 075 peças</td> <td></td> </tr> </table>	P = 038 peças	5G = 025	M = 370 peças	EG = 030	G = 245 peças	EXG = 025	GG = 235 peças	EXXG = 006	3G = 145 peças	Especial = 006	4G = 075 peças				
P = 038 peças	5G = 025																
M = 370 peças	EG = 030																
G = 245 peças	EXG = 025																
GG = 235 peças	EXXG = 006																
3G = 145 peças	Especial = 006																
4G = 075 peças																	
3	1.200	PEÇA	<p>CAMISETA UV, MASCULINA, MANGA LONGA, COM PROTEÇÃO UV FPU50+ PERMANENTE.</p> <p>Camiseta com manga longa, com proteção solar total e permanente a UV, com proteção FPU50+ e com tecnologia DRY fácil dispersão de suor, de secagem rápida, com desenho solto e gola olímpica (redonda).</p> <p>Tecido composto por 90% poliamida e 10% elastano, com proteção FPU 50+ Permanente; <u>ou equivalente</u>.</p> <p>Cor: Azul, a definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido.</p>	R\$	(R\$)												

410

groc



		<p>Deverá ter estampado, ou outro meio resistente e flexível a fita refletiva de 03 centímetros na cor cinza prata, nas mangas entre o cotovelo, no ombro e na altura da cintura, de maneira a formar uma faixa refletiva em seu contorno.</p> <p>O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK na altura do peito, do lado esquerdo e nas costas o logotipo ÁGUA LEGAL ou a inscrição Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento de Esgoto de ANGRA (apenas as letras).</p> <p>Cor: Logo do Saae, projeto Água Legal, tem aproximadamente cinco cores.</p> <p><u>*Obrigatório apresentar peça piloto para aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para <u>ratificação</u> do dimensionamento/quantidade das peças.</p> <p>DIMENSÕES DAS PEÇAS:</p> <p>*Largura de costura a costura</p> <p>*Dimensões da Manga deverão ser proporcionais a largura e a altura.</p> <p>Tamanho P: Largura: 52cm / Altura: 68cm Tamanho M: Largura: 54cm / Altura: 70cm Tamanho G: Largura: 56cm / Altura: 74cm Tamanho GG: Largura: 60cm / Altura: 76cm Tamanho 3G: Largura: 63cm / Altura: 78cm Tamanho 4G: Largura: 65cm / Altura: 80cm Tamanho 5G: Largura: 68cm / Altura: 82cm Tamanho EG: Largura: 70cm / Altura: 84cm Tamanho EXG: Largura: 75cm / Altura: 86cm Tamanho EXXG: Largura: 80cm / Altura: 88cm Tamanho Especial: Largura: 87cm / Altura: 90cm</p> <p>TAMANHOS / QUANTIDADES</p> <p>Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <table border="1"> <tr> <td>P = 038 peças</td> <td>5G = 025</td> </tr> <tr> <td>M = 370 peças</td> <td>EG = 030</td> </tr> <tr> <td>G = 245 peças</td> <td>EXG = 025</td> </tr> <tr> <td>GG = 235 peças</td> <td>EXXG = 006</td> </tr> <tr> <td>3G = 145 peças</td> <td>Especial = 006</td> </tr> <tr> <td>4G = 075 peças</td> <td></td> </tr> </table>	P = 038 peças	5G = 025	M = 370 peças	EG = 030	G = 245 peças	EXG = 025	GG = 235 peças	EXXG = 006	3G = 145 peças	Especial = 006	4G = 075 peças				
P = 038 peças	5G = 025																
M = 370 peças	EG = 030																
G = 245 peças	EXG = 025																
GG = 235 peças	EXXG = 006																
3G = 145 peças	Especial = 006																
4G = 075 peças																	
4	1.200	PEÇA	<p>CAMISETA, EM MALHA, TRADICIONAL</p> <p>Camiseta, confeccionada em malha PV antipilling, com mangas e gola olímpica (redonda); Tecido: malha PV antipilling, composta por 67% poliéster e 33% viscose, fio 30.1. <u>ou equivalente</u>. Cor: Azul, a definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido;</p> <p>O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK na altura do peito, do lado esquerdo e nas costas o logotipo ÁGUA LEGAL ou a inscrição Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento de Esgoto de ANGRA (apenas as letras).</p> <p>Cor: Logo do Saae e do projeto Água Legal, tem aproximadamente cinco cores.</p>	R\$	(R\$)												

110

9700



		<p>*Obrigatório apresentar peça piloto para <u>aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para <u>ratificação</u> do dimensionamento/quantidade das peças.</p> <p>DIMENSÕES DAS PEÇAS:</p> <p>*Largura de costura a costura</p> <p>*Dimensões da Manga deverão ser proporcionais a largura e a altura.</p> <p>Tamanho P: Largura: 52cm / Altura: 68cm Tamanho M: Largura: 54cm / Altura: 70cm Tamanho G: Largura: 56cm / Altura: 74cm Tamanho GG: Largura: 60cm / Altura: 76cm Tamanho 3G: Largura: 63cm / Altura: 78cm Tamanho 4G: Largura: 65cm / Altura: 80cm Tamanho 5G: Largura: 68cm / Altura: 82cm Tamanho EG: Largura: 70cm / Altura: 84cm Tamanho EXG: Largura: 75cm / Altura: 86cm Tamanho EXXG: Largura: 80cm / Altura: 88cm Tamanho Especial: Largura: 87cm / Altura: 90cm</p> <p>TAMANHOS / QUANTIDADES</p> <p>Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <table border="1"> <tr> <td>P = 038 peças</td> <td>5G = 025</td> </tr> <tr> <td>M = 370 peças</td> <td>EG = 030</td> </tr> <tr> <td>G = 245 peças</td> <td>EXG = 025</td> </tr> <tr> <td>GG = 235 peças</td> <td>EXXG = 006</td> </tr> <tr> <td>3G = 145 peças</td> <td>Especial = 006</td> </tr> <tr> <td>4G = 075 peças</td> <td></td> </tr> </table>	P = 038 peças	5G = 025	M = 370 peças	EG = 030	G = 245 peças	EXG = 025	GG = 235 peças	EXXG = 006	3G = 145 peças	Especial = 006	4G = 075 peças				
P = 038 peças	5G = 025																
M = 370 peças	EG = 030																
G = 245 peças	EXG = 025																
GG = 235 peças	EXXG = 006																
3G = 145 peças	Especial = 006																
4G = 075 peças																	
5	80	PEÇA	<p>CALÇA COM TRATAMENTO ANTICHAMA - ELETRICISTA</p> <p>Atendendo as exigências da NR-10 e legislação complementar para uniforme para eletricitista, antichama, <u>risco 2</u>.</p> <p>Calça operacional, com reforço entre pernas frente e costas, cós frontal reto na frente e fecho em botão caseado reto. E cós na parte posterior em elástico.</p> <p>Costura reforçada com linha retardante a chama 100% meta aramida.</p> <p>Vista/fechamento com zíper de 15cm, Ajuste regulador interno nas barras das pernas. Com 06 bolsos, sendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 02 bolsos dianteiros embutidos, com abertura oblíqua tipo faca (170mm); - 02 bolsos traseiros, um do lado direito e outro do lado esquerdo; - 02 bolsos na lateral das pernas, um em cada perna, na altura da coxa, tipo envelope, mochila ou sanfonado, com largura de 150mm x 180mm de altura e 30mm de profundidade, com travetes nos cantos superiores em sentido vertical, com portinholas ou lapelas com altura de 40mm x 150mm de largura. <p>Fecho dos bolsos traseiros e laterais em velcro, barra com bainha de 20mm; Com Joelheira.</p>	R\$	(R\$)												

Handwritten signature



		<p>Com faixas refletivas retardantes a chama (antichama) na parte inferior de ambas as pernas; Tecido: Composição: 88% algodão 12% poliamida. Construção: Sarja 3/1. Acabamento: Retardante à chama. Tecido leve, confortável e resistente; <u>ou equivalente</u></p> <p>Cor: A definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido.</p> <p>O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK centralizado no bolso lateral esquerdo e no bolso lateral direito o RISCO, o ATPV e o CA devem ser elaborados em letras maiúsculas.</p> <p>Cor: Logo do Saae tem aproximadamente cinco cores.</p> <p>Todos os aviamentos das vestimentas deverão ter propriedades ignífugas, retardante a chamas.</p> <p>Obrigatório conter a etiqueta do fornecedor do tecido com as informações do mesmo e a do fabricante indicando o tamanho da peça e o n° do C.A. da mesma.</p> <p>*Obrigatório apresentar peça piloto para <u>aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para <u>ratificação</u> do dimensionamento/quantidade das peças.</p> <p>DIMENSÕES DAS PEÇAS:</p> <p>Tamanho 46: Cintura: 092 cm / Quadril: 114 cm / Comprimento: 114</p> <p>Tamanho 48: Cintura: 096 cm / Quadril: 118 cm / Comprimento: 114</p> <p>Tamanho 50: Cintura: 100 cm / Quadril: 122 cm / Comprimento: 116</p> <p>Tamanho 52: Cintura: 104 cm / Quadril: 126 cm / Comprimento: 116</p> <p>TAMANHOS / QUANTIDADES</p> <p>Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <table border="1"><tr><td>46 = 044 peças</td></tr><tr><td>48 = 012 peças</td></tr><tr><td>52 = 012 peças</td></tr><tr><td>56 = 012 peças</td></tr></table>	46 = 044 peças	48 = 012 peças	52 = 012 peças	56 = 012 peças			
46 = 044 peças									
48 = 012 peças									
52 = 012 peças									
56 = 012 peças									
6	80	PEÇA	<p>CAMISA, MANGA LONGA, COM TRATAMENTO ANTICHAMA – ELETRICISTA</p> <p>Atendendo as exigências da NR-10 e legislação complementar para uniforme para eletricista, antichama, <u>risco 2</u>.</p> <p>Camisa, com mangas longas, fechamento em botão no punho, gola tipo padre, abotoada até em cima, com fechamento frontal por botões e velcro, com dois bolsos frontais, um do lado esquerdo e outro do lado direito, na altura do peito, nas dimensões 13 cm de largura e 14 cm de altura, apresenta tampa/lapela, fechamento com velcro e divisão para caneta.</p> <p>Com faixas refletivas retardantes a chama (antichama) na parte inferior de ambas as mangas</p>	R\$	(R\$)				

MP

gpa



		<p>e na parte inferior frontal e nas costas, de maneira a formar uma faixa em seu contorno. Tecido: Composição: 88% algodão 12% poliamida. Construção: Sarja 3/1. Acabamento: Retardante à chama. Tecido leve, confortável e resistente; <u>ou equivalente</u>. Cor: A definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido. O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK centralizado no bolso, do lado esquerdo superior frontal e no bolso direito o RISCO, o ATPV e o CA devem ser elaborados em letras maiúsculas. Nas costas o logotipo ÁGUA LEGAL ou a inscrição Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento de Esgoto de ANGRA (apenas as letras). Cor: Logo do Saae e do projeto Água Legal, aproximadamente cinco cores. Todos os aviamentos das vestimentas deverão ter propriedades ignífugas, retardante a chamas. Obrigatório conter a etiqueta do fornecedor do tecido com as informações do mesmo e a do fabricante indicando o tamanho da peça e o n° do C.A. da mesma. *Obrigatório apresentar peça piloto para <u>aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para <u>ratificação</u> do dimensionamento/quantidade das peças. DIMENSÕES DAS PEÇAS: *Largura de costura a costura *Dimensões da Manga deverão ser proporcionais a largura e a altura Tamanho M: Largura: 54cm / Altura: 70cm Tamanho G: Largura: 56cm / Altura: 74cm Tamanho GG: Largura: 60cm / Altura: 76cm Tamanho 4G: Largura: 65cm / Altura: 80cm TAMANHOS / QUANTIDADES Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <table border="1"> <tr><td>M = 034 peças</td></tr> <tr><td>G = 012 peças</td></tr> <tr><td>GG = 022 peças</td></tr> <tr><td>4G = 012 peças</td></tr> </table>	M = 034 peças	G = 012 peças	GG = 022 peças	4G = 012 peças			
M = 034 peças									
G = 012 peças									
GG = 022 peças									
4G = 012 peças									
7	800	PEÇA	<p>SHORT EM TACTEL, COM FORRO</p> <p>Short esportivo, com dois bolsos laterais na parte frontal e um bolso traseiro, com cós em elástico, cordão para ajuste e forro. Tecido: tipo tactel - Microfibra composta por 80% poliéster e 20% poliamida, <u>ou equivalente</u>. Cor: Azul, a definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido. O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK centralizado na perna esquerdo inferior frontal Cor: Logo do Saae e do projeto Água Legal, tem aproximadamente cinco cores.</p>	R\$	(R\$)				

910

gpa



			<p>*Obrigatório apresentar peça piloto para <u>aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para <u>ratificação</u> do dimensionamento/quantidade das peças.</p> <p>DIMENSÕES DAS PEÇAS: Tamanho P: Cintura: 092 cm / Quadril: 110 cm / Comprimento: 042cm Tamanho M: Cintura: 094 cm / Quadril: 114 cm / Comprimento: 044cm Tamanho G: Cintura: 096 cm / Quadril: 118 cm / Comprimento: 046cm Tamanho GG: Cintura: 100 cm / Quadril: 122 cm / Comprimento: 048cm Tamanho EG: Cintura: 104 cm / Quadril: 126 cm / Comprimento: 050cm Tamanho EG: Cintura: 108 cm / Quadril: 132 cm / Comprimento: 050cm</p> <p>TAMANHOS / QUANTIDADES Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <table border="1"><tr><td>P = 010</td></tr><tr><td>M = 050 peças</td></tr><tr><td>G = 200 peças</td></tr><tr><td>GG = 200 peças</td></tr><tr><td>EG = 220 peças</td></tr><tr><td>EXG = 120 peças</td></tr></table>	P = 010	M = 050 peças	G = 200 peças	GG = 200 peças	EG = 220 peças	EXG = 120 peças			
P = 010												
M = 050 peças												
G = 200 peças												
GG = 200 peças												
EG = 220 peças												
EXG = 120 peças												
8	800	PEÇA	<p>BONÉ, EM RIP STOP COM PROTEÇÃO FPU 50+ PERMANENTE</p> <p>Boné, com aba curva, forro e regulagem plástica, acabamento interno em viés de 1,6 mm. Tecido: COMFORT RIP STOP composto por 67% em algodão e 33% em poliéster, com proteção FPU 50+ Permanente; <u>ou equivalente</u>. Cor: Azul, a definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido. O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK centralizado na área frontal. Cor: Logo do Saae, aproximadamente cinco cores.</p> <p>*Obrigatório apresentar peça piloto para <u>aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões.</p> <p>Dimensões: Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto Comprimento da aba: 11cm Largura da aba: 16 a 18cm Circunferência: 55 a 60cm com regulagem Altura: 13cm Tamanho: Único, masculino, adulto.</p>	R\$	(R\$)							
9	800	PEÇA	<p>CHAPÉU MODELO AUSTRALIANO/PESCADOR/CAÇADOR EM RIP STOP COM PROTEÇÃO FPU 50+ PERMANENTE</p> <p>Chapéu modelo australiano/pescador/caçador com aba firme com abotoamento, proteção lateral ampla para orelhas e pescoço com abotoamento, forro, cordão para a regulagem e bombacha</p>	R\$	(R\$)							

410

gpa



			<p>próximo ao queixo, com furos na parte superior para auxiliar a passagem de ar com acabamento em ilhós e arruelas. Tecido COMFORT RIP STOP composto por 67% em algodão e 33% em poliéster, com proteção FPU 50+ Permanente; <u>ou equivalente.</u> Cor: Azul, a definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido. O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK centralizado na área frontal. Cor: Logo do Saae, aproximadamente cinco cores. *Obrigatório apresentar peça piloto para aprovação referente a cor, logomarca e dimensões. Dimensões Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto Circunferência: 60cm Comprimento da aba: 12cm Altura: 10cm Comprimento do protetor de pescoço/orelhas: 30cm Tamanho: masculino, adulto.</p>						
10	60	PEÇA	<p>COLETE "POSSO AJUDAR"</p> <p>COLETE "POSSO AJUDAR" com dois elásticos embutido em suas laterais, para ajuste das mesmas, com gola polo, esta com detalhes, ou seja, duas linhas em cores contrastantes a cor da gola. Tecido: tipo tactel - Microfibra composta por 80% poliéster, 20% poliamida. <u>ou equivalente.</u> Cor: A definir, considerando a logomarca do Saae e o catálogo de tecido. O logotipo do Saae e a inscrição Angra dos Reis, será em SILK centralizado na parte frontal. E nas costas a logomarca do projeto Água Legal. Cor: Logo do Saae e do projeto Água Legal, tem aproximadamente cinco cores. *Obrigatório apresentar peça piloto para aprovação referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para ratificação do dimensionamento/quantidade das peças. DIMENSÕES DAS PEÇAS: *Largura de costura a costura Tamanho P: Largura: 54cm / Altura: 68cm Tamanho M: Largura: 56cm / Altura: 70cm Tamanho G: Largura: 58cm / Altura: 74cm Tamanho GG: Largura: 60cm / Altura: 76cm TAMANHOS / QUANTIDADES Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <table border="1"><tr><td>P = 015 peças</td></tr><tr><td>M = 015 peças</td></tr><tr><td>G = 015 peças</td></tr><tr><td>GG = 015 peças</td></tr></table>	P = 015 peças	M = 015 peças	G = 015 peças	GG = 015 peças	R\$	(R\$)
P = 015 peças									
M = 015 peças									
G = 015 peças									
GG = 015 peças									

410

gpc



11	20	PEÇA	<p>JALECO LONGO, MODELO PROFISSIONAL.</p> <p>Jaleco longo, modelo profissional, comprimento abaixo dos joelhos, fechamento em botões, com mangas longas, estas com fechamento em elástico, dois bolsos na parte da frente inferior e um do lado esquerdo superior, este com porta caneta e logotipo do Saae bordado. O logotipo deverá ser bordado, do lado esquerdo. Lua crescente na cor verde, com duas ondas do mar, sendo uma na cor verde e a outra na cor marrom. Contendo ainda a inscrição Saae nas cores azul marinho, azul claro e marrom e abaixo a inscrição Angra dos Reis na cor azul marinho. Apresentaremos a arte do mesmo. Cor: Logo do Saae e do projeto Água Legal, tem aproximadamente cinco cores. Ajuste por faixa nas costas. Tecido: confeccionado em brim leve- Algodão 100% <u>ou equivalente.</u> Cor: branca.</p> <p><u>*Obrigatório apresentar peça piloto para aprovação</u> referente a cor, logomarca e dimensões, ou seja, 1 peça correspondente a cada tamanho, para <u>ratificação</u> do dimensionamento/quantidade das peças.</p> <p>DIMENSÕES DAS PEÇAS: *Largura de costura a costura Tamanho P: Largura: 54cm / Altura: 68cm Tamanho M: Largura: 56cm / Altura: 70cm Tamanho G: Largura: 58cm / Altura: 74cm Tamanho GG: Largura: 60cm / Altura: 76cm TAMANHOS / QUANTIDADES Estes serão ratificados após confronto com a peça piloto</p> <table border="1"><tr><td>P = 005 peças</td></tr><tr><td>M = 005 peças</td></tr><tr><td>G = 005 peças</td></tr><tr><td>GG = 005 peças</td></tr></table>	P = 005 peças	M = 005 peças	G = 005 peças	GG = 005 peças	R\$	R\$	()
P = 005 peças										
M = 005 peças										
G = 005 peças										
GG = 005 peças										
12	100	PEÇA	<p>COLETE, MODELO PESCADOR EM RIP STOP COM PROTEÇÃO FPU 50+ PERMANENTE</p> <p>Atendendo o conceito easy care: fácil lavagem, secagem rápida e não precisa ser passado a ferro; Colete, modelo pescador, confeccionado em RIP STOP com proteção FPU 50+ Permanente, fechamento em zíper, com fita refletiva com 05cm de espessura, na cor cinza prateada em seu contorno, na união das costuras. Com 06 bolsos, sendo:</p> <ul style="list-style-type: none">- 02 bolsos superiores na parte da frente, sendo um do lado esquerdo, este com porta canetas e com o logotipo do Saae, em silkscreen e o outro do lado direito, este com o brasão do município de Angra, ambos com fechamento em velcro e lapela.- 02 bolsos invisíveis, na parte inferior frontal, um do lado esquerdo e o outro do lado direito, ambos com fechamento em zíper, ocupando toda a área	R\$	R\$	()				

110

gpc



(MODELO)
ANEXO III

DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA COM OS TERMOS DO EDITAL

.....
(nome da empresa)

CNPJ ou CIC N°, declara, sob as penas da Lei e em cumprimento ao disposto no art. 4º, inciso VII da Lei n° 10.520/02, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e total conhecimento e concordância com os termos definidos no Edital da licitação por **PREGÃO N° 002/2021**, e que nos preços propostos estão inclusos todos os impostos, taxas, fretes, seguros, bem como quaisquer outras despesas, diretas e indiretas, incidentes até a efetiva entrega dos materiais ofertados.

Angra dos Reis, ____/____/____

Representante legal da empresa

450



(MODELO)
ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A Empresa _____, com sede na _____, inscrita no CNPJ n° _____, vem, por intermédio do representante legal o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da carteira de Identidade n° _____ e do CPF/MF _____, **DECLARAR**, sob as penas da Lei, que é _____ (MICROEMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE, EMPRESÁRIO INDIVIDUAL OU COOPERATIVA), enquadrada no artigo 34 da Lei n° 11.488, de 15 de junho de 2007, cumprindo, assim, os requisitos legais para tal qualificação, nos termos da **Lei Complementar n° 123/2007**, e que não possui quaisquer dos impeditivos da referida norma, estando apta a exercer o direito de tratamento privilegiado na forma prevista pela legislação em vigor.

_____ de _____ de 2021.



(MODELO)
ANEXO V

CRENCIAMENTO

Através da presente, credenciamos o (a) Sr. (a)....., portador (a) da Cédula de Identidade n.ºe CPF sob o n.º, a participar da licitação instaurada pelo SERVIÇO AUTÔNOMO DE CAPTAÇÃO DE ÁGUA E TRATAMENTO ESGOTO DE ANGRA DOS REIS, na modalidade **PREGÃO N° 002/2021**, supra referenciada, na qualidade de **Representante legal da Empresa**, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa, **bem como formular propostas e praticar os demais atos inerentes ao certame.**

Angra dos Reis, de de 2021.

Titular da empresa



(MODELO)
ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

Ref.: Pregão nº 002/2021

.....
(nome da empresa)
inscrita no CNPJ/MF sob o número, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)
....., portador(a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº
....., **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho
de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho
noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

Em de de 2021.

Representante legal da empresa

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



(MODELO)
ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA

.....
(nome da empresa)

CNPJ ou CIC N°, declara, sob as penas da Lei, que até a presente data **inexistem fatos impeditivos** para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Angra dos Reis, ____/____/____

Representante legal da empresa

10

gpc



(MODELO)

ANEXO VIII

DECLARAÇÃO DE OPTANTE PELO SIMPLES

Ilmo. Sr.

Presidente do Serviço Autônomo de Captação de Água e Tratamento Esgoto do município de Angra dos Reis

A empresa _____, com sede (endereço completo), inscrita no CNPJ sob o nº _____ DECLARA ao Município de Angra dos Reis, para fins de não incidência na fonte do IRPJ, da CSLL, da Cofins, e da contribuição para o PIS/PASEP, a que se refere o artigo 64 da Lei nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996, que é regularmente inscrita no **Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte (Simples)**, nos termos da Lei nº 9.317, de 05 de dezembro de 1996.

Para esse efeito, a declarante informa que:

I - preenche os seguintes requisitos:

a) conserva em boa ordem, pelo prazo de cinco anos, contado da data da emissão, os documentos que comprovam a origem de suas receitas e a efetivação de suas despesas, bem assim a realização de quaisquer outros atos ou operações que venham a modificar sua situação patrimonial;

b) apresenta anualmente Declaração de Informações Econômico-Fiscais da Pessoa Jurídica (DIPJ), em conformidade com o disposto em ato da Secretaria da Receita Federal;

II - o signatário é representante legal desta empresa, assumindo o compromisso de informar à Secretaria da Receita Federal e à unidade pagadora, imediatamente, eventual desenquadramento da presente situação e está ciente de que a falsidade na prestação destas informações, sem prejuízo do disposto no art. 32 da Lei nº 9.430, de 1996, o sujeitará, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrem, às penalidades previstas na legislação criminal e tributária, relativas à falsidade ideológica (art. 299 do Código Penal) e ao crime contra a ordem tributária (art. 1º da Lei nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990).

_____ de _____ de _____.

(Local)

(Nome e Assinatura do representante legal)



(MODELO)
ANEXO IX

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

A _____ (nome da empresa), CNPJ
N° _____ (número de inscrição), sediada
_____ (endereço completo), por intermédio de seu
representante legal, infra-assinado, DECLARA, para fins de direito, que não foi declarada INIDÔNEA para licitar com a
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, em qualquer de suas esferas.

Por ser a expressão da verdade, firmamos o presente.

_____ (Local), _____ de _____ de 20_____.

(Assinatura do representante legal)